



**NILAI-NILAI DASAR, KEDUDUKAN DAN PERAN PNS
DALAM NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA
DI RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENKARENG
MELALUI OPTIMALISASI SISTEM LAYANAN
LABORATORIUM BERBASIS ELEKTRONIK**

Disusun Oleh :

Louisa M.

198610212019032004

**BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PELATIHAN DASAR CPNS GOLONGAN III
TAHUN 2019**

ABSTRAK

Louisa M., NIP. 198610212019032004, Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Angkatan 3 Tahun 2019. Nilai-Nilai Dasar, Kedudukan dan Peran PNS dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia di Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng Melalui Optimalisasi Sistem Layanan Laboratorium Berbasis Elektronik. Mentor: drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes. *Coach*: Farihah Sulasiah, M.K.M.

Era revolusi industri 4.0 yang berlangsung global melahirkan tantangan tersendiri di seluruh bidang, termasuk bidang kesehatan. Berbagai inovasi terkait penggunaan teknologi berlomba-lomba dikembangkan dalam upaya menjawab tantangan tersebut, termasuk di bidang pelayanan laboratorium yang merupakan bagian dari pelayanan kesehatan. Penggunaan teknologi sendiri bukanlah hal yang baru dalam bidang laboratorium dan telah terbukti berhasil meningkatkan akurasi dan presisi hasil pemeriksaan. Salah satu kemajuan teknologi di bidang laboratorium yang masih terus dikembangkan adalah layanan berbasis elektronik yang bertujuan untuk meningkatkan mutu dan kepuasan pelanggan terkait minimalisasi faktor kesalahan manusia.

Isu prioritas yang ditemukan di satuan kerja merupakan sarana pembelajaran untuk penerapan nilai-nilai ANEKA (akuntabilitas, nasionalisme, etika publik, komitmen mutu dan anti korupsi) yang merupakan nilai-nilai dasar PNS dalam menjalankan peran dan kedudukannya. Kegiatan integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (*e-lab report*) serta pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia dan alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium dilaksanakan dalam rangka aktualisasi dan habituasi bagi peserta latsar CPNS dalam proses internalisasi nilai-nilai dasar, kedudukan dan peran PNS untuk dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas pelayanan yang berujung pada peningkatan kepuasan pelanggan dan mutu pelayanan.

Kata Kunci: *ASN, laboratorium, teknologi, elektronik, edukasi.*



LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKTUALISASI

LAPORAN AKTUALISASI

**Nilai-nilai Dasar, Kedudukan dan Peran PNS
dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia di Rumah Sakit
Umum Daerah Cengkareng Melalui Optimalisasi Sistem Layanan
Laboratorium Berbasis Elektronik**

TELAH DISAHKAN

Oleh :

COACH,

(Farihah Sulasih, M.K.M.)
NIP. 197405071996012001
Tanggal: 14 Oktober 2019

MENTOR,

(drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes)
NIP. 196202061989031011
Tanggal: 14 Oktober 2019

Mengetahui,

**Plt. Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Dasar dan Manajerial
BPSDM Provinsi DKI Jakarta**

(R.M. Wahyu Wijayanto, S.E., M.Si)
NIP. 196905101997031003
Tanggal: 14 Oktober 2019



LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR AKTUALISASI

LAPORAN AKTUALISASI

**Nilai-Nilai Dasar, Kedudukan dan Peran PNS
dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia di Rumah Sakit
Umum Daerah Cengkareng Melalui Optimalisasi Sistem Layanan
Laboratorium Berbasis Elektronik**

Telah Disetujui untuk Seminar Aktualisasi

Oleh :

COACH,

(Farihah Sulasiah, M.K.M.)
NIP. 197405071996012001
Tanggal: 14 Oktober 2019

MENTOR,

(drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes)
NIP. 196202061989031011
Tanggal: 14 Oktober 2019



SURAT PERNYATAAN

LAPORAN AKTUALISASI

Nilai-Nilai Dasar, Kedudukan dan Peran PNS dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia di Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng Melalui Optimalisasi Sistem Layanan Laboratorium Berbasis Elektronik “SI LALA ASIK”

Merupakan inovasi yang murni berasal dari buah pemikiran sendiri,
yang bebas dari segala bentuk plagiarisme.

Jakarta, 20 September 2019

Penulis,



Louisa M.

NIP. 198610212019032004

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat karunia-Nya sehingga laporan aktualisasi dengan judul “Nilai-nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia di Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng Pemerintah Provinsi DKI Jakarta melalui Optimalisasi Sistem Layanan Laboratorium Berbasis Elektronik dapat diselesaikan. Laporan aktualisasi ini merupakan salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pelatihan dasar calon pegawai negeri sipil (Latsar CPNS) Golongan III yang diselenggarakan oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta.

Ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya saya sampaikan kepada kedua tokoh PNS panutan **drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes** selaku mentor dan **Hj. Fariyah Sulasiah, M.K.M.** selaku *coach*; atas segala kesabaran, bimbingan, dukungan, perhatian, pengertian, kebijaksanaan, waktu, semangat serta lantunan doa yang telah dicurahkan selama proses penyusunan tulisan ini. Rasa terima kasih yang tulus juga dihaturkan kepada:

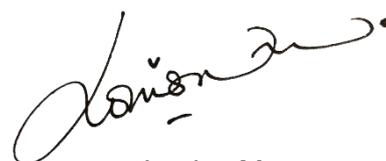
1. Bapak **Anies Rasyid Baswedan, Ph.D.** selaku Gubernur DKI Jakarta.
2. Ibu **Maria Qibtya** selaku Kepala BPSDM Provinsi DKI Jakarta dan **dr. Widyastuti, M.K.M.** selaku Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta.
3. **Prof. Dr. Endang Wirjatmi Trilestari, M.Si** selaku penguji yang telah meluangkan waktu dan memberikan masukan serta semangat dalam pelaksanaan kegiatan aktualisasi.
4. **drg. Bambang Suheri, MAP** selaku Direktur RSUD Cengkareng atas dukungan, perhatian dan kebijaksanaan selama kegiatan aktualisasi.
5. Ibu **Harfiah Mudahar, S.Si, Apt., M.Si** selaku Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Medis dan **dr. Charles SM Purba, Sp.PK** selaku Kepala beserta **seluruh anggota Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng** atas izin dan dukungan selama kegiatan aktualisasi.
6. Seluruh personil **Unit Laboratorium, Unit Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIMRS) dan Unit Pemasaran dan Informasi RSUD Cengkareng** atas bantuan selama pelaksanaan kegiatan aktualisasi.

7. **Segenap keluarga Kusmawan** untuk seluruh dukungan dan pengertian serta rangkaian doa yang tanpa henti secara cara-cara yang tidak akan pernah mampu dilupakan.
8. Ibu **Retno Setiowati** beserta seluruh tim **Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Provinsi DKI Jakarta** yang telah mencurahkan begitu banyak waktu, tenaga dan perhatian dalam keseluruhan pelaksanaan latsar CPNS Golongan III yang begitu luar biasa; serta waktu, perhatian, dukungan, pengertian dan doa yang luar biasa dalam setiap tahapan pelaksanaan kegiatan aktualisasi maupun dalam proses pelaksanaan tugas secara nyata di unit kerja masing-masing.
9. **Seluruh personil bagian Sumber Daya Manusia (SDM)** yang tanpa henti memberikan dukungan, semangat, perhatian, masukan dan doa selama proses aktualisasi yang merupakan proses adaptasi dalam lingkungan kerja birokratif yang terasa sangat baru bagi penulis.
10. **Dua puluh sembilan (29) anggota Latsar CPNS Golongan III Angkatan 3**; terutama **dr. Nurfikha Handayani, Sp.OG, dr. Adelya Suherlin, dr. Uli Siger, dr. Afria Mutiara Yuni, dr. Nurraisya Mutiyani dan dr. Noorma Lukitasari** yang merupakan teman-teman terbaik dalam suka duka proses pembelajaran *on campus* hingga dalam proses pelaksanaan aktualisasi, penyusunan tulisan bahkan dalam proses kerja sehari-hari selaku PNS.
11. **Seluruh pihak** yang telah memberikan bantuan maupun dukungan selama proses latsar hingga aktualisasi yang tidak dapat disebut satu per satu.

Saya menyadari banyaknya kekurangan dalam pelaksanaan maupun penulisan laporan aktualisasi ini. Untuk itu, saya memohon maaf untuk khilaf kata dan sikap serta hal-hal lain yang kurang berkenan dalam setiap interaksi. Saya juga mengharapkan saran dan masukan agar laporan ini sekiranya dapat bermanfaat bagi profesi PNS khususnya dalam hal penerapan nilai-nilai dasar ANEKA.

Jakarta, September 2019

Penulis,



Louisa M.

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	
ABSTRAK.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
SURAT PERNYATAAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan	3
C. Manfaat.....	3
D. Ruang Lingkup Kegiatan Aktualisasi	3
BAB II PELAKSANAAN AKTUALISASI NILAI-NILAI DASAR PNS	
A. Profil Lembaga	4
B. Capaian Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar Profesi PNS	7
C. Masalah dan Cara Mengatasi Selama Aktualisasi.....	16
D. Analisis Dampak bila Nilai Dasar dan Peran PNS Tak Dilaksanakan..	17
BAB III RENCANA AKTUALISASI NILAI-NILAI DASAR PNS	22
BAB IV PENUTUP	
A. Simpulan.....	29
B. Saran.....	30
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	32

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Instrumen Penilaian Penerapan Nilai-nilai Dasar ANEKA di Unit Kerja	32
Lampiran 2.	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Aktualisasi	54
Lampiran 3.	Capaian Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS.....	56
Lampiran 4.1.	Laporan Kegiatan Aktualisasi I “Si LaLa ASik”: Integrasi Sistem Layanan Laboratorium dengan Ruang Rawat Inap untuk Pengiriman Hasil Laboratorium Elektronik (<i>e-Lab Report</i>)	58
Lampiran 4.2.	Laporan Kegiatan Aktualisasi II “Si LaLa ASik”: Pembuatan dan Penayangan Video Edukasi Mengenai Anemia	77
Lampiran 4.3.	Laporan Kegiatan Aktualisasi III “Si LaLa ASik”: Pembuatan dan Penayangan Video Edukasi Mengenai Alur Pendaftaran Pemeriksaan Laboratorium	85
Lampiran 5.	Rincian Pelaksanaan Bimbingan.....	94
Lampiran 6.	Rancangan Aktualisasi.....	96

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kesehatan dan pendidikan merupakan dua sektor fundamental dalam proses peningkatan kualitas manusia Indonesia. Berbagai tantangan dalam pembangunan di kedua bidang tersebut membutuhkan pribadi-pribadi yang inovatif dan unggul, terutama dalam instansi-instansi pemerintah. Upaya pengadaan tenaga profesional ini diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negera Sipil untuk menghasilkan pegawai negeri sipil (PNS) yang profesional, memiliki nilai dasar, etika profesi, bebas dari intervensi politik, bersih dari praktik korupsi, kolusi dan nepotisme. PNS sendiri merupakan pegawai aparatur negeri sipil (ASN) yang diangkat secara tetap untuk menduduki jabatan pemerintahan.

Aparatur sipil negara memiliki 3 fungsi pokok; yaitu sebagai pelaksana kebijakan publik, pelayan publik serta perekat dan pemersatu bangsa. Pelaksanaan fungsi dan tugas pokok tersebut membutuhkan sosok PNS yang memiliki integritas moral, kejujuran, semangat dan motivasi nasionalisme dan kebangsaan, karakter kepribadian yang unggul dan bertanggung jawab serta profesionalisme dan kompetensi bidang yang kuat. Untuk itu, diperlukan suatu proses pendidikan dan pelatihan terintegrasi yang dilaksanakan oleh Lembaga Administrasi Negara (LAN) selama 1 (satu) tahun dalam masa prajabatan calon pegawai negeri sipil (CPNS). Proses pendidikan ini diatur lebih rinci dalam Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (PerLAN) Nomor 12 Tahun 2018 tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil.

Proses pendidikan dan pelatihan yang disebut pelatihan dasar (latsar) CPNS menekankan pemahaman akan nilai-nilai dasar profesi ASN yang dikenal dengan istilah "ANEKA" (Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika publik, Komitmen, Anti korupsi), manajemen ASN, pelayanan publik dan *whole of government* (WoG). Pemahaman tersebut kemudian diterjemahkan dalam proses habituasi dimana CPNS difasilitasi untuk melakukan perwujudan dan pembiasaan nilai-nilai tersebut dalam kegiatan nyata yang diharapkan mampu membawa dampak positif dan baik dalam lingkungan kerja masing-masing.

Pada proses habituasi, CPNS diharapkan dapat mengidentifikasi isu prioritas di satuan kerja masing-masing dalam menjalankan ketiga fungsi pokok ASN untuk kemudian menerapkan nilai-nilai yang telah dipahami dalam upaya mengatasi isu tersebut, dengan mempertimbangkan kebijakan publik setempat yang berlaku. Salah satu tugas Dokter Spesialis Patologi Klinik dalam menjalankan fungsi PNS di Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Cengkareng adalah mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium serta mengevaluasi kegiatan dan pengembangan pelayanan laboratorium. Pengembangan layanan laboratorium perlu berjalan selaras dengan fokus pengembangan pelayanan Rumah Sakit berbasis teknologi dalam upaya menjawab tantangan di era revolusi industri 4.0.

Pelayanan laboratorium selama ini lebih berfokus pada permasalahan dalam proses analitik demi menjamin akurasi hasil pemeriksaan dengan waktu tunggu yang singkat. Permasalahan laboratorium di luar proses analitik seperti optimalisasi sistem pelayanan laboratorium berbasis elektronik, pengambilan sampel pada pasien bayi dan anak, manajemen kinerja petugas, perhitungan analisis beban kerja hingga manajemen parameter laboratorium menjadi hal-hal yang seringkali luput diperhatikan meskipun memiliki pengaruh yang cukup besar dalam hal efisiensi, efektivitas dan kualitas pelayanan. Sistem pelayanan laboratorium berbasis elektronik yang belum optimal berdampak pada mutu pemeriksaan terkait faktor kesalahan manusia (*human error*) serta kepuasan pelanggan.

Evaluasi atas permasalahan utama di atas menjadi dasar pengangkatan isu dan pemecahan masalah berupa program “Optimalisasi Sistem Layanan Laboratorium Berbasis Elektronik (SI LaLa AsIK)”. Pelaksanaan setiap tahapan dari ketiga kegiatan SI LaLa AsIK begitu kental dengan peran dan nilai-nilai dasar ASN yang diperoleh dalam pelatihan dasar CPNS dalam upaya meningkatkan pelayanan prima bagi masyarakat yang diwujudkan secara profesional dengan mengedepankan kualitas pelayanan. Program ini dilaksanakan dengan harapan dapat membawa semangat perubahan bagi segenap tenaga kesehatan lain yang tergabung dalam Rumah sakit Umum Daerah Cengkareng demi pelayanan kesehatan masyarakat yang paripurna.

B. Tujuan

Aktualisasi nilai-nilai dasar, peran dan kedudukan PNS di Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng sebagai salah satu proses dalam pelatihan dasar CPNS bertujuan untuk melatih penerapan nilai-nilai ANEKA, manajemen ASN, pelayanan publik dan WoG serta integrasi nilai-nilai tersebut dalam pola pikir, sikap dan perilaku PNS serta sebagai suatu bentuk tanggung jawab terhadap tugas yang diemban. Dalam proses aktualisasi ini juga dilakukan analisis dampak apabila nilai-nilai tersebut tidak dilibatkan dalam menjalankan tugas terutama sebagai pelayan publik secara profesional. Keseluruhan proses ini bertujuan untuk membentuk PNS yang mampu menginternalisasi nilai-nilai dasar, peran dan kedudukan PNS demi mewujudkan visi dan misi satuan kerja.

C. Manfaat

1. Untuk penulis

Melatih penerapan nilai-nilai dasar, profesi dan kedudukan PNS dalam menjalankan tugas di unit kerja untuk membentuk pribadi profesional.

2. Untuk Rumah Sakit

Mengembangkan pelayanan kesehatan di Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng di era BPJS yang berfokus pada penggunaan teknologi dalam rangka meningkatkan kualitas, efisiensi dan efektivitas pelayanan.

3. Untuk masyarakat

Meningkatkan kepuasan masyarakat selaku pelanggan utama di RSUD Cengkareng serta kualitas pelayanan dalam upaya perbaikan derajat kesehatan masyarakat.

D. Ruang Lingkup Kegiatan Aktualisasi

Aktualisasi nilai-nilai dasar, peran dan kedudukan PNS ini dilakukan di lingkup Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng terhitung sejak 15 Juli hingga 20 September 2019 dalam bentuk program SI LaLa AsIK yang terdiri dari tiga kegiatan; yaitu integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap, pembuatan video edukasi mengenai anemia serta pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium.

BAB II

PELAKSANAAN AKTUALISASI NILAI-NILAI DASAR PNS

A. Profil Lembaga

1. Profil RSUD Cengkareng

RSUD Cengkareng merupakan Rumah Sakit Umum Daerah tipe B yang bernaung di bawah Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta. Rumah Sakit dengan lahan seluas 25.316 m² ini didirikan atas usulan Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta dan Walikota Jakarta Barat di tahun 1999; yaitu pembangunan sarana kesehatan dengan memanfaatkan tanah fasilitas sosial (fasos) atau fasilitas umum (fasum) milik Perum Perumnas. Usulan tersebut kemudian disetujui oleh Gubernur DKI Jakarta.

Tahap awal perencanaan fisik dilaksanakan pada tahun 2000 berupa studi kelayakan, studi analisis dampak lingkungan yang menghasilkan *master plan* dan perencanaan pembangunan. Pembangunan Rumah Sakit sendiri berjalan dalam 2 tahap sesuai arahan Pemerintah Daerah (Pemda) DKI Jakarta dengan persetujuan DPRD Provinsi DKI Jakarta. Pembangunan tahap pertama dilakukan dalam jangka waktu 187 hari kalender pada tahun 2000, sedangkan tahap kedua dilaksanakan pada tahun berikutnya dalam hitungan 243 hari kalender. Konsep pembangunan gedung Rumah Sakit mengusung tema metamorfosis pesawat terbang, mengingat letaknya yang berdekatan dengan bandara udara internasional Soekarno Hatta. Sedangkan konsep rancangan interior mengambil tema khas Betawi yang tampak di area *lobby* Rumah Sakit.

Pelayanan Rumah Sakit dibuka secara bertahap pada tanggal 28 Oktober 2003 untuk pelayanan medis (Rawat Jalan dan UGD) dan penunjang medis (laboratorium, radiologi, farmasi, CSSD, *ambulance*). Pelayanan kesehatan di RSUD Cengkareng saat ini telah mengalami pengembangan meliputi rawat inap, rawat khusus, hemodialisis serta fisioterapi. RSUD Cengkareng juga merupakan RS pendidikan baik untuk calon dokter maupun tenaga kesehatan lainnya, serta sebagai salah satu Rumah Sakit percontohan nasional untuk Pelayanan Obstetri Neonatal Emergensi Dasar dan Komprehensif (PONED dan PONEK).

2. Visi, Misi, Budaya Kerja dan Tata Nilai RSUD Cengkareng

Visi

Menjadi Rumah Sakit pilihan yang inovatif dengan layanan profesional berbasis teknologi.

Misi

1. Mewujudkan dan mengembangkan layanan serta manajemen Rumah Sakit yang profesional dan berfokus kepada kepuasan pelanggan.
2. Menciptakan budaya kerja inovatif dalam segala bidang.
3. Mewujudkan Rumah Sakit yang berperan aktif dalam bidang pendidikan dan pelatihan tenaga kesehatan.
4. Mengembangkan sarana dan prasarana serta layanan kesehatan berteknologi tinggi.

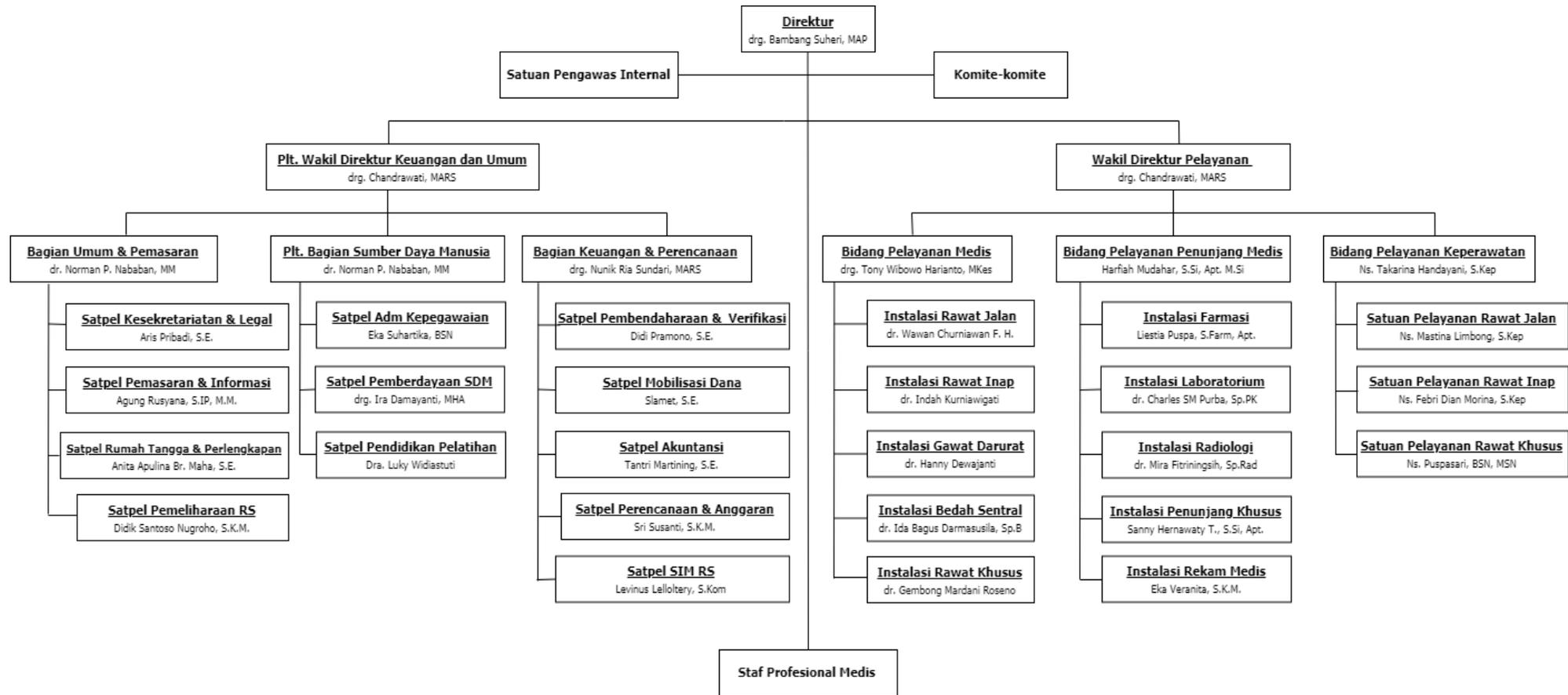
Budaya Kerja

Upaya terbaik kami untuk kesehatan anda.

Tata Nilai

1. Integritas; yaitu menjalankan setiap tugas dengan menjunjung tinggi kejujuran, keterbukaan, penuh tanggung jawab dan konsisten.
2. Objektivitas; yaitu menilai keadaan dengan sebenarnya tanpa dipengaruhi pendapat atau kepentingan pribadi secara adil, independent dan bebas prasangka.
3. Loyalitas; yaitu menunjukkan kesatuan hati, setia dan taat kepada pencapaian tujuan bersama.
4. Unjuk kerja tinggi; yaitu kesediaan dan kemampuan untuk memperlihatkan hasil kerja terbaik.
5. Kemitraan; yaitu kemampuan untuk bekerja sama dan berkoordinasi untuk mencapai tujuan organisasi dengan semangat persahabatan.

3. Struktur Organisasi



Gambar 1. Struktur Organisasi RSUD Cengkareng.

4. Uraian Tugas

Uraian tugas penulis selaku dokter ahli pertama spesialis Patologi Klinik adalah:

1. Merumuskan dan memecahkan masalah yang berkaitan dengan penentuan diagnosis, prognosis, mencegah penyakit dan evaluasi terapi melalui pendekatan dari bidang laboratorium;
2. Menganalisis dan menginterpretasikan hasil pemeriksaan laboratorium patologi klinik;
3. Memberikan pelayanan konsultasi;
4. Menatalaksanakan pemantapan kualitas intra- dan antar- laboratorium serta pra- dan pasca- analisis maupun analitis;
5. Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium dan mengevaluasi kegiatan dan pengembangan pelayanan laboratorium;
6. Menentukan jenis dan jumlah sarana, prasarana, tenaga laboratorium serta menentukan fungsi dan tugas masing-masing tenaga laboratorium;
7. Menentukan kebijakan keselamatan kerja terhadap petugas laboratorium dan pasien serta mencegah pencemaran lingkungan dan infeksi.

B. Capaian Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar Profesi PNS

Berdasarkan rancangan aktualisasi yang telah dibuat dan disetujui dengan menerapkan nilai-nilai dasar PNS di unit kerja, maka capaian aktualisasi dapat diwujudkan dalam bentuk yang nyata. Unsur yang paling penting dalam pelaksanaan aktualisasi ini adalah kerjasama yang baik antara saya selaku peserta pelatihan dasar, Kepala Bidang Pelayanan Medis selaku mentor, *coach* selaku pembimbing, Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Medis, Kepala Instalasi Laboratorium, staf manajemen serta petugas Instalasi Laboratorium yang telah memberikan dukungan yang tak terhingga baik secara moril maupun materiil dalam pelaksanaan setiap tahapan kegiatan aktualisasi sehingga seluruh kegiatan dapat berjalan dengan baik.

Kegiatan-kegiatan aktualisasi nilai-nilai dasar PNS yang berhasil dilaksanakan sesuai dengan rumusan rancangan aktualisasi untuk program SI LaLa AsIK (Sistem Layanan Laboratorium Berbasis Elektronik) yaitu:

1. Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (*e-lab report*).

a. Deskripsi Kegiatan

Sistem layanan laboratorium yang digunakan saat ini adalah sistem berbasis komputer; dimana keseluruhan proses sejak pendaftaran pemeriksaan laboratorium hingga pencetakan hasil telah menggunakan komputer dan perangkat lunak komersil. Perangkat lunak komersil yang digunakan saat ini dapat dihubungkan dengan sistem perangkat lunak pelayanan Rumah Sakit yang telah terpasang di komputer ruang rawat inap. Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap memungkinkan pengiriman hasil laboratorium secara langsung ke komputer di ruang rawat inap, sehingga hasil pemeriksaan tidak perlu dicetak dan secara tidak langsung akan memperpendek waktu tunggu. Integrasi sistem layanan ini merupakan upaya manajemen ASN dalam pelaksanaan kebijakan Rumah Sakit terkait pelayanan laboratorium untuk publik dengan kolaborasi bersama unit-unit lain.

Tahapan kegiatan yang dilakukan adalah:

- 1) Berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan;
- 2) Menghubungi pihak-pihak terkait untuk proses integrasi layanan; yaitu Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Medis, Kepala Instalasi Laboratorium, Kepala Bagian Keuangan dan Perencanaan, Kepala Satuan Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIM RS) serta penyedia perangkat lunak komersil;
- 3) Melakukan uji coba dan evaluasi pengiriman hasil elektronik;
- 4) Melaporkan seluruh proses kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Direktur Rumah Sakit;
- 5) Melakukan sosialisasi layanan pengiriman hasil laboratorium secara elektronik dalam kegiatan *Morning Report*.

b. Capaian Kegiatan

Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah metode baru pengeluaran hasil pemeriksaan laboratorium untuk pasien rawat inap. Hasil pemeriksaan laboratorium yang semula dicetak dalam bentuk kertas diubah menjadi hasil pemeriksaan dalam bentuk elektronik yang dapat dilihat di komputer ruang rawat inap. Hasil pemeriksaan masih dapat dicetak apabila dokter, pasien atau keluarga pasien menginginkan kertas hasil pemeriksaan.

Bukti-bukti dari pelaksanaan kegiatan ini yang tercantum dalam lampiran 3 adalah:

- 1) Lembar persetujuan dan lembar dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis, Kepala Instalasi Laboratorium dan Kepala Satuan Pelaksana SIM RS;
- 2) Foto kegiatan saat berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis;
- 3) Foto kegiatan rapat koordinasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis, Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Medis, Kepala Instalasi Laboratorium, Keuangan dan Perencanaan, Kepala Satuan Pelaksana Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit (SIM RS) serta penyedia perangkat lunak komersil;
- 4) Foto kegiatan proses uji coba integrasi dan evaluasi di ruangan rawat inap;
- 5) Foto kegiatan pelaporan hasil kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Direktur Rumah Sakit;
- 6) Foto kegiatan sosialisasi layanan pengiriman hasil laboratorium secara elektronik dalam kegiatan *Morning Report*;
- 7) Foto awal cetakan hasil laboratorium;
- 8) Foto dokumentasi pengambilan hasil pemeriksaan laboratorium pasien rawat inap;
- 9) Foto tampilan hasil laboratorium yang dapat dilihat langsung di komputer rawat inap;

c. Nilai-nilai Dasar yang Relevan

1) Akuntabilitas

- Saya berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan sebagai bentuk **tanggung jawab** atas kegiatan;
- Saya bersikap **proaktif** dalam proses perencanaan hingga pelaksanaan kegiatan dalam menghubungi unit-unit lain demi pelaksanaan integrasi sistem yang baik;
- Saya melaporkan proses pelaksanaan secara berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis sebagai bentuk **tanggung jawab** terhadap proses yang berjalan.

2) Nasionalisme

- Memperhatikan prinsip kemanusiaan dengan menerapkan pelaksanaan program secara **adil** terhadap seluruh pasien rawat inap tanpa memandang status pasien;
- Menerapkan **semangat kekeluargaan** dan **menghargai setiap pendapat** dalam proses koordinasi maupun pelaksanaan integrasi sistem layanan laboratorium;
- **Mengutamakan kepentingan pasien** yang merupakan kepentingan umum di atas kepentingan golongan terutama petugas kesehatan yang mendapat tugas tambahan dalam proses integrasi ini.

3) Etika Publik

- **Peningkatan kualitas pelayanan publik** dengan minimalisasi faktor kesalahan manusia (*human error*) dalam hal pengambilan hasil secara manual maupun kesalahan identitas pasien saat pencetakan hasil;
- Pemenuhan dimensi modalitas dimana integrasi sistem layanan ini menjamin **transparansi** yang dilakukan secara **akuntabel** oleh seluruh tenaga kesehatan terkait;
- Saya melaksanakan seluruh rangkaian tahapan kegiatan dengan **sikap yang sopan** terhadap seluruh unit yang terkait.

4) Komitmen Mutu

- Peningkatan **efisiensi** dalam pengurangan penggunaan kertas untuk mencetak hasil maupun waktu untuk proses pengambilan hasil;
- Peningkatan **efektivitas** pelayanan laboratorium dengan menurunkan risiko kesalahan manusia (*human error*) dalam hal pencetakan maupun pengambilan hasil;
- Saya berusaha memulai proses **adaptasi terhadap perkembangan teknologi** dengan mengoptimalkan penggunaan sistem teknologi yang telah tersedia untuk semakin mendorong pencapaian visi Rumah Sakit.

5) Anti Korupsi

- Saya **tidak mengambil keuntungan** dari proses integrasi yang berjalan;
- Pengiriman hasil pemeriksaan **menyederhanakan** proses pengambilan hasil laboratorium;
- Kegiatan ini juga **meminimalkan kemungkinan kecurangan** dalam hal penggunaan kertas di Instalasi Laboratorium.

2. Pembuatan video edukasi mengenai anemia.

a. Deskripsi Kegiatan

Pembuatan video edukasi mengenai anemia bertujuan untuk menambah pengetahuan pasien maupun keluarga pasien mengenai anemia yang merupakan salah satu kondisi kesehatan yang umum ditemukan. Gejala anemia seringkali tidak disadari akibat kurangnya pengetahuan mengenai anemia. Waktu tunggu pasien maupun keluarga pasien yang dihabiskan di Rumah Sakit baik saat menunggu proses pendaftaran untuk pemeriksaan laboratorium maupun waktu tunggu untuk proses pelayanan lain (pemeriksaan dokter, menunggu obat) menjadi momen berharga yang dapat digunakan untuk proses edukasi. Penayangan video dengan konsep animasi diharapkan dapat membantu meningkatkan pemahaman dan kesadaran pasien maupun keluarga pasien mengenai anemia.

Tahapan kegiatan yang dilakukan adalah:

- 1) Berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan;
- 2) Membuat video edukasi mengenai anemia;
- 3) Meminta persetujuan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk rancangan video yang telah dibuat;
- 4) Melakukan koordinasi dengan Bagian Pemasaran untuk pemasangan video di area tunggu pasien;
- 5) Memasang video di area tunggu pasien.

b. Capaian Kegiatan

Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah video edukasi mengenai anemia yang diputar di area tunggu pasien.

Bukti-bukti dari pelaksanaan kegiatan ini yang tercantum dalam lampiran 3 adalah:

- 1) Lembar persetujuan dan lembar dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis;
- 2) Foto kegiatan saat berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis di awal tahap dan saat video sudah rampung;
- 3) Foto kegiatan pembuatan video edukasi mengenai anemia;
- 4) Foto kegiatan koordinasi dengan bagian Pemasaran untuk penayangan video edukasi mengenai anemia;
- 5) Foto pemutaran video edukasi mengenai anemia di area tunggu pasien.

c. Nilai-nilai Dasar yang Relevan

1) Akuntabilitas

- Saya berkonsultasi kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan sebagai bentuk **tanggung jawab** atas video edukasi mengenai anemia;
- Saya memastikan validitas materi dan kualitas video edukasi mengenai anemia sebagai bentuk **orientasi pada hasil**;
- Saya **melaporkan** proses pelaksanaan secara berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis sebagai bentuk **tanggung jawab** terhadap proses yang berjalan.

2) Nasionalisme

- Saya berupaya meningkatkan pemahaman pasien maupun keluarga yang berkunjung ke Instalasi Rawat Jalan RSUD Cengkareng mengenai anemia sebagai upaya **peningkatan derajat kesehatan masyarakat Indonesia**;
- Penayangan video edukasi mengenai anemia ditujukan kepada **seluruh pasien dan keluarga pasien** yang berkunjung ke RSUD Cengkareng tanpa membedakan status;
- Materi video edukasi mengenai anemia **tidak mengandung muatan agama maupun suku tertentu**.

3) Etika Publik

- **Peningkatan kualitas pelayanan publik** dalam penayangan video edukasi mengenai anemia dimana pasien dan keluarga mendapat pengetahuan mengenai anemia yang dapat diaplikasikan untuk diri sendiri, keluarga maupun lingkungan;
- Pemenuhan **dimensi modalitas** dimana pemutaran video edukasi mengenai anemia dilakukan dengan menggunakan televisi yang telah tersedia di ruang tunggu pasien;
- Isi video edukasi anemia dipastikan **pantas dan baik**.

4) Komitmen Mutu

- Saya **memastikan kualitas** video mengenai anemia dalam hal materi maupun tampilan agar menarik bagi pemirsa;
- Peningkatan **efektivitas pelayanan** dengan memanfaatkan waktu tunggu pasien untuk memberikan edukasi;
- Peningkatan **efisiensi** biaya Rumah Sakit dimana edukasi dapat disampaikan tanpa percetakan *leaflet*.

5) Anti Korupsi

- Saya membuat video **dengan biaya sendiri**;
- Pemutaran video edukasi mengenai anemia **tidak mengenakan biaya tambahan** dari penontonnya;
- Materi video edukasi anemia **dibuat secara orisinal** sebagai hasil buah pemikiran **tanpa melibatkan produk tertentu**.

3. Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium.

a. Deskripsi Kegiatan

Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium bertujuan untuk membantu pasien, keluarga pasien maupun petugas RSUD Cengkareng dalam proses pendaftaran pemeriksaan laboratorium. Penayangan video dengan konsep animasi diharapkan dapat membantu menjelaskan alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium bagi pasien maupun keluarga pasien.

Tahapan kegiatan yang dilakukan adalah:

- 1) Mempelajari alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium di RSUD Cengkareng sesuai SOP yang berlaku;
- 2) Berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan;
- 3) Membuat video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium menggunakan perangkat lunak;
- 4) Meminta persetujuan Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk video yang telah dibuat;
- 5) Memasang video di area tunggu pasien.

b. Capaian Kegiatan

Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium yang diputar di area tunggu pasien. Bukti-bukti dari pelaksanaan kegiatan ini yang tercantum dalam lampiran 3 adalah:

- 1) Lembar persetujuan dan lembar dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis;
- 2) Foto kegiatan saat berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis di awal tahap dan saat video sudah rampung;
- 3) Foto kegiatan pembuatan video edukasi;
- 4) Foto koordinasi dengan bagian Pemasaran untuk penayangan;
- 5) Foto pemutaran video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium di area tunggu pasien.

c. Nilai-nilai Dasar yang Relevan

1) Akuntabilitas

- Saya berkonsultasi dan melaporkan secara berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis untuk mendapat persetujuan dan dukungan sebagai bentuk **tanggung jawab**;
- Saya **membuat video berdasarkan SOP yang berlaku** di RSUD Cengkareng.

2) Nasionalisme

- Video edukasi dapat disimak oleh **pasien dari berbagai kalangan** yang berkunjung ke RSUD Cengkareng.

3) Etika Publik

- **Peningkatan kualitas pelayanan publik** dimana pasien maupun keluarga pasien mendapatkan informasi visual dan gambaran mengenai alur pendaftaran laboratorium sebagai hasil edukasi selama proses menunggu pelayanan kesehatan;
- Penyusunan materi video memastikan muatan bersifat **baik dan pantas** dalam pemilihan animasi dan kata-kata.

4) Komitmen Mutu

- Peningkatan **efisiensi pelayanan** dimana pemahaman pasien atau keluarga akan mengurangi kebutuhan pendampingan dari tenaga kesehatan;
- Peningkatan **efektivitas pelayanan** dimana petugas yang umumnya mendampingi dapat berfokus pada tugas pokoknya;
- Video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium menjadi pelopor dalam **penggunaan teknologi** sebagai media edukasi yang selaras dengan visi Rumah Sakit.

5) Anti Korupsi

- Video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium akan **menyederhanakan** proses pemberian informasi serta **meminimalisasi potensi lahirnya percaloan**;
- Saya membuat video **dengan biaya sendiri** dan setiap alur merupakan karya **orisinal**.

C. Masalah dan Cara Mengatasi Selama Aktualisasi

Tabel 1. Masalah dan Cara Mengatasi Selama Aktualisasi

No	Kegiatan	Masalah/Kendala	Solusi
1	Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (<i>e-lab report</i>)	<p>a. Waktu untuk koordinasi lintas bidang dan/atau bagian mengingat padatnya kegiatan masing-masing Kepala Bidang maupun Kepala Bagian</p> <p>b. Resistensi terhadap perubahan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Perencanaan yang matang dan fleksibilitas pelaksanaan koordinasi lintas bidang dan/atau bagian; - Sikap proaktif mencari jadwal rapat koordinasi yang melibatkan unit-unit terkait dan memohon izin untuk ikut membahas dan sosialisasi kegiatan. - Membuka diri untuk pendapat, saran masukan maupun kritik dari seluruh - pihak terkait maupun pihak luar terhadap kegiatan-kegiatan yang dijalankan; Dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Direktur selaku pimpinan RSUD Cengkareng.
2	Pembuatan video edukasi mengenai anemia	Proses pembuatan video memakan waktu relatif panjang karena kurangnya keterampilan serta waktu yang bersamaan dengan persiapan akreditasi Rumah Sakit	<ul style="list-style-type: none"> - Membuka diri untuk pendapat, saran masukan maupun kritik dari seluruh pihak mengenai video - edukasi baik dalam segi isi maupun tampilan; Mengusahakan setiap waktu senggang untuk melanjutkan proses pembuatan video.
3	Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium	<p>a. Proses pembuatan video yang memakan waktu relatif panjang karena kurangnya keterampilan serta waktu yang bersamaan dengan persiapan akreditasi Rumah Sakit</p> <p>b. Penjelasan alur dalam bentuk audio yang kurang terdengar mengingat padatnya area tunggu pasien</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Membuka diri untuk pendapat, saran masukan maupun kritik dari seluruh - pihak mengenai video edukasi baik dalam segi isi maupun tampilan; Mengusahakan setiap waktu senggang untuk melanjutkan proses pembuatan video. - Menyertakan keterangan visual dalam bentuk tulisan sehingga pasien atau keluarga pasien tetap menerima pesan yang ingin disampaikan

D. Analisis Dampak Bila Nilai Dasar dan Peran PNS Tidak Dilaksanakan

1. Integrasi Sistem Layanan Laboratorium dengan Ruang Rawat Inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (*e-lab report*)

a. Akuntabilitas

Apabila nilai AKUNTABILITAS tidak diaktualisasikan (*tidak meminta persetujuan dan dukungan serta tidak mau bersikap proaktif*), maka proses integrasi tidak dapat berjalan tepat waktu serta kesulitan mengatasi kendala dalam proses integrasi.

b. Nasionalisme

Apabila nilai NASIONALISME tidak diaktualisasikan (*pelaksanaan hanya untuk pasien dengan status golongan tertentu, tidak menerapkan semangat kekeluargaan, tidak mau menghargai pendapat orang lain, tidak mengutamakan kepentingan pasien*), maka menimbulkan kesulitan bagi pengguna (dokter dan perawat) karena perbedaan metode untuk pasien dalam ruang rawat yang sama, kesepakatan dan kesepemahaman untuk proses pelaksanaan integrasi sistem tidak akan tercapai, dan juga dapat menyebabkan adanya pihak yang tersinggung yang dapat mempengaruhi kinerja dalam proses pelaksanaan integrasi.

c. Etika Publik

Apabila nilai ETIKA PUBLIK tidak diaktualisasikan (*tidak adanya peningkatan kualitas pelayanan publik, tidak memperhatikan sopan santun*), maka proses integrasi tidak dapat dilaksanakan akibat komunikasi yang terputus dengan atasan maupun unit lain. Hal tersebut dapat menyebabkan hambatan dalam pengembangan pelayanan laboratorium yang secara tidak langsung akan menghambat pelayanan Rumah Sakit, selain dapat mencoreng nama laboratorium.

d. Komitmen Mutu

Apabila nilai KOMITMEN MUTU tidak diaktualisasikan (*tidak ada perubahan efisiensi dan efektivitas, tidak transparan dan tidak akuntabel*), maka akan muncul resistensi (penolakan) dari pengguna (dokter dan perawat) untuk mengakses hasil melalui komputer karena terbiasa dengan hasil dalam bentuk lembaran kertas.

e. Anti Korupsi

Apabila nilai ANTI KORUPSI tidak diaktualisasikan (*mengambil keuntungan, proses baru lebih rumit*), maka akan terjadi suatu proses pembiasaan kecurangan yang dapat membentuk kepribadian yang buruk.

f. Manajemen ASN

Apabila peran dalam MANAJEMEN ASN tidak diaktualisasikan (*pengerjaan tidak cermat dan disiplin*), maka proses integrasi yang merupakan bentuk pelaksanaan kebijakan Rumah Sakit tidak dapat berjalan dengan baik sesuai rencana serta akan terjadi penurunan tingkat kepercayaan terhadap saya akibat pelemparan ide kegiatan yang hanya menjadi wacana dan tidak pernah direalisasikan.

g. Pelayanan Publik

Apabila peran dalam PELAYANAN PUBLIK tidak diaktualisasikan (*tidak didasari standar pelayanan dan ukuran kinerja pelayanan*), maka proses integrasi akan berlangsung lambat dan mungkin tidak dapat mengampu seluruh hasil pemeriksaan laboratorium.

h. Whole of Government (WoG)

Apabila peran dalam *WHOLE OF GOVERNMENT* tidak dilaksanakan (*tidak berkoordinasi dengan pihak-pihak yang terkait seperti atasan maupun teman sejawat*), maka proses integrasi tidak dapat terlaksana mengingat kegiatan ini membutuhkan kerja sama antar bidang terkait.

2. Pembuatan Video Edukasi Mengenai Anemia

a. Akuntabilitas

Apabila nilai AKUNTABILITAS tidak diaktualisasikan (*tidak meminta persetujuan/dukungan maupun melaporkan berkala kepada Kepala Bidang, tidak berorientasi pada hasil*), maka video tidak akan berhasil dibuat atau ditayangkan, penyebaran informasi yang salah mengenai anemia kepada masyarakat umum serta kurangnya masukan atau saran dari atasan yang relevan berdasarkan pengalaman di lapangan.

b. Nasionalisme

Apabila nilai NASIONALISME tidak diaktualisasikan (*pelaksanaan tidak untuk seluruh pasien, materi mengandung muatan yang mungkin menyinggung agama/suku tertentu*), maka informasi mengenai anemia tidak dapat tersampaikan ke seluruh pasien sehingga peningkatan kesadaran untuk deteksi dini dan pengobatan anemia pada masyarakat menjadi tidak optimal.

c. Etika Publik

Apabila nilai ETIKA PUBLIK tidak diaktualisasikan (*tidak memberi nilai tambah dari pelayanan publik, materi tidak etis*), maka dapat menyebabkan pasien atau keluarga tersinggung yang tentunya akan merusak citra Rumah Sakit.

d. Komitmen Mutu

Apabila nilai KOMITMEN MUTU tidak diaktualisasikan (*kualitas materi dan tampilan video tidak menarik, tidak efektif, tidak efisien*), maka target penonton bisa merasa bosan dan mengabaikan tayangan video, pesan edukasi mungkin tidak tersampaikan karena target penonton kesulitan memahami isi pesan (bila tulisan terlalu kecil) yang berakibat pada kegagalan efisiensi biaya dimana edukasi kembali dilaksanakan menggunakan brosur.

e. Anti Korupsi

Apabila nilai ANTI KORUPSI tidak diaktualisasikan (*menarik biaya, melibatkan sponsorship, materi tidak orisinal*), maka pasien akan mendapat kerugian akibat gratifikasi maupun kecurangan demi keuntungan pribadi yang tentunya dapat mencoreng nama baik pribadi maupun Rumah Sakit.

f. Manajemen ASN

Apabila peran dalam MANAJEMEN ASN tidak diaktualisasikan (*tidak dilaksanakan secara cermat dan disiplin*), maka penayangan video edukasi mengenai anemia sebagai salah satu pencetus untuk pergerakan karyawan menggapai visi Rumah Sakit dalam hal pemanfaatan teknologi akan gagal diwujudkan.

g. Pelayanan Publik

Apabila peran dalam PELAYANAN PUBLIK tidak diaktualisasikan (*tidak didasari standar pelayanan dan ukuran kinerja pelayanan*), maka informasi mengenai anemia yang diterima pasien menjadi kurang tepat yang dapat menyebabkan tumbuhnya opini yang salah di masyarakat.

h. Whole of Government (WoG)

Apabila peran dalam *WHOLE OF GOVERNMENT* tidak dilakukan (*tidak berkoordinasi dengan pihak-pihak yang terkait seperti atasan maupun teman sejawat*), maka penayangan video edukasi mengenai anemia akan sulit dilaksanakan secara berkelanjutan.

3. Pembuatan Video Edukasi Mengenai Alur Pendaftaran Laboratorium

a. Akuntabilitas

Apabila nilai AKUNTABILITAS tidak diaktualisasikan (*tidak meminta persetujuan dan dukungan dari Kepala Bidang, tidak mau bersikap proaktif, tidak mengikuti SOP*), maka video mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium tidak akan selesai dibuat atau berhasil ditayangkan. Alur pendaftaran yang disosialisasikan pun mungkin tidak sesuai dengan alur yang berlaku.

b. Nasionalisme

Apabila nilai NASIONALISME tidak diaktualisasikan (*pelaksanaan hanya untuk pasien dengan status atau golongan tertentu, pemilihan tokoh animasi yang dapat menyinggung terkait suku tertentu*), maka informasi mengenai alur pendaftaran laboratorium hanya diketahui oleh segelintir pasien yang menyebabkan karyawan masih harus membantu menjawab pertanyaan pasien dan belum dapat berfokus pada tugas pokok utamanya

c. Etika Publik

Apabila nilai ETIKA PUBLIK tidak diaktualisasikan (*materi mengandung muatan yang tidak pantas dan tidak baik*), maka dapat menyebabkan pasien atau keluarga tersinggung yang tentunya akan merusak citra Rumah Sakit.

d. Komitmen Mutu

Apabila nilai KOMITMEN MUTU tidak diaktualisasikan (*materi bertele-tele, tidak efisien dan efektif*), maka pasien gagal memahami alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium serta Rumah Sakit gagal memperoleh nilai tambahan untuk proses edukasi berbasis digital.

e. Anti Korupsi

Apabila nilai ANTI KORUPSI tidak diaktualisasikan (*masih terjadi proses percaloan, menarik biaya tambahan*), maka pasien yang akan dirugikan serta terjadi penambahan pengeluaran bagi Rumah Sakit yang secara langsung akan mengurangi pendapatan yang dapat digunakan untuk pengembangan pelayanan lainnya.

f. Manajemen ASN

Apabila peran dalam MANAJEMEN ASN tidak diaktualisasikan (*tidak dilaksanakan secara bertanggung jawab dan berintegritas tinggi*), maka penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium dapat mengalami hambatan, keterlambatan bahkan kegagalan. Hal tersebut akan menyebabkan tidak tercapainya efisiensi dan efektivitas dalam pola ketenagaan; dimana petugas maupun karyawan masih harus melayani pertanyaan dari banyak pasien terkait alur pendaftaran tersebut.

g. Pelayanan Publik

Apabila peran dalam PELAYANAN PUBLIK tidak diaktualisasikan (*tidak responsif terhadap kebutuhan pelanggan*), maka pasien akan mengabaikan penayangan video edukasi dikarenakan materi yang tidak sesuai ataupun tidak menarik sehingga target edukasi tidak tercapai.

h. Whole of Government (WoG)

Apabila peran dalam *WHOLE OF GOVERNMENT* tidak dilakukan (*tidak berkoordinasi dengan pihak-pihak lain*), maka proses pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium akan mengalami kesulitan dan penayangan video tidak dapat dilaksanakan secara berkelanjutan.

BAB III

RENCANA AKSI AKTUALISASI NILAI-NILAI DASAR PNS

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
1	Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (<i>e-lab report</i>)	AKUNTABILITAS <u>Teknik:</u> proaktif	Penerapan nilai AKUNTABILITAS dengan teknik proaktif tercermin dari inisiasi pelaksanaan setiap tahapan kegiatan termasuk dalam hal konsultasi dan pelaporan kepada atasan serta koordinasi dengan unit-unit terkait. <u>MANFAAT:</u> Konsultasi dan pelaporan berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis selaku atasan memunculkan rasa percaya diri dalam pelaksanaan tahapan proses integrasi dengan adanya persetujuan dan dukungan, serta memudahkan pemecahan masalah yang dihadapi dengan arahan dan saran dari atasan. Inisiasi koordinasi dengan unit-unit terkait lain menumbuhkan rasa percaya serta mendorong semangat dari unit-unit terkait lain untuk mengawal pelaksanaan proses integrasi sistem layanan tersebut.
	<i>Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (<i>e-lab report</i>)</i>	NASIONALISME <u>Teknik:</u> kekeluargaan	Penerapan nilai NASIONALISME dengan teknik kekeluargaan tercermin melalui urun pendapat dengan unit lain serta dokter dan perawat sebagai konsumen utama. <u>MANFAAT:</u> Urun pendapat dengan unit terkait lain akan menumbuhkan rasa saling menghargai sehingga terjalin hubungan kerja yang harmonis dan terbuka demi terbentuknya komunikasi dua arah untuk menjamin kesepemahaman tujuan akhir.

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
	<p><i>Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (e-lab report)</i></p>	<p>NASIONALISME <u>Teknik:</u> kekeluargaan dan prinsip keadilan</p>	<p>Penerapan nilai NASIONALISME dengan teknik kekeluargaan dan prinsip keadilan tercermin melalui urun pendapat dengan unit-unit lain serta dokter dan perawat sebagai konsumen utama yang ditujukan untuk seluruh pasien tanpa memandang status maupun golongannya.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Urun pendapat dengan unit-unit terkait lain menumbuhkan rasa saling menghargai sehingga terjalin hubungan kerja yang harmonis dan terbuka dimana komunikasi dapat terjadi dua arah untuk menjamin kesepemahaman tujuan akhir. Pengiriman hasil pemeriksaan laboratorium secara elektronik yang diberlakukan untuk seluruh pasien tanpa memandang status maupun golongan dapat memberikan rasa nyaman pada pasien maupun keluarga dengan keadilan pelayanan.</p>
	<p><i>Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (e-lab report)</i></p>	<p>ETIKA PUBLIK <u>Teknik:</u> profesional dan sopan santun</p>	<p>Penerapan nilai ETIKA PUBLIK dengan teknik profesional dan sopan santun tercermin melalui pelaksanaan proses integrasi dengan berdasarkan keahlian di bidang masing-masing secara sopan.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Dengan pelaksanaan yang menjunjung profesionalisme dan keahlian di bidang masing-masing secara sopan, unit-unit lain yang berperan serta dalam proses integrasi merasa dihargai dan diperhatikan sehingga segala hambatan yang terjadi dapat diatasi secara kekeluargaan dengan pendekatan personal tanpa mengabaikan kualitas dan keahlian di bidang masing-masing.</p>

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
	<p><i>Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (e-lab report)</i></p>	<p>KOMITMEN MUTU <u>Teknik:</u> berpikir kreatif, efisien dan berorientasi pada mutu</p>	<p>Penerapan nilai KOMITMEN MUTU dengan teknik berpikir kreatif (inovatif), efisien dan berorientasi pada mutu tercermin melalui penggunaan teknologi sebagai bentuk adaptasi terhadap perkembangan dimana proses pengiriman hasil menjadi lebih singkat disertai penghematan sumber daya (kertas, tinta printer) dengan mengurangi risiko kesalahan akibat <i>human error</i>.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Integrasi sistem layanan laboratorium dan ruang rawat inap dengan penggunaan sistem teknologi meningkatkan jaminan mutu terhadap hasil pemeriksaan dimana faktor kesalahan teknis akibat <i>human error</i> berkurang serta adanya penghematan waktu maupun sumber daya yang digunakan.</p>
	<p><i>Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (e-lab report)</i></p>	<p>ANTI KORUPSI <u>Teknik:</u> sikap jujur, berani dan sederhana</p>	<p>Penerapan nilai ANTI KORUPSI dengan teknik jujur, berani dan sederhana tercermin melalui pelaksanaan kegiatan tanpa pengambilan keuntungan dan penyederhanaan proses pengiriman hasil yang merupakan suatu terobosan baru yang membutuhkan keberanian untuk memulai pelaksanaannya.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Integrasi sistem layanan laboratorium dan ruang rawat inap tanpa mengambil keuntungan pribadi serta keberanian untuk memulai terobosan baru dalam penyederhanaan proses pelayanan tanpa mengorbankan mutu dapat menumbuhkan semangat pembaharuan yang lebih berfokus pada kepentingan pasien.</p>

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
2	Pembuatan video edukasi mengenai anemia	<p>AKUNTABILITAS <u>Teknik:</u> tanggung jawab dan proaktif</p>	<p>Penerapan nilai AKUNTABILITAS dengan teknik tanggung jawab dan proaktif tercermin dari inisiasi untuk konsultasi dan pelaporan berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis selaku atasan langsung untuk mendapatkan persetujuan, dukungan, arahan, saran serta masukan baik dalam hal pelaksanaan tahapan kegiatan maupun materi video.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Inisiasi dan pelaksanaan konsultasi serta pelaporan berkala menumbuhkan rasa saling menghargai sehingga tujuan kegiatan dapat tercapai dengan optimal.</p>
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai anemia</i>	<p>NASIONALISME <u>Teknik:</u> menjunjung tinggi keadilan dan mengutamakan kepentingan umum</p>	<p>Penerapan nilai NASIONALISME dengan teknik menjunjung tinggi keadilan dan mengutamakan kepentingan umum tercermin dari penayangan video yang ditujukan kepada seluruh masyarakat yang berkunjung ke RSUD Cengkareng tanpa membedakan statusnya demi peningkatan derajat kesehatan.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Penayangan video edukasi mengenai anemia yang ditujukan kepada seluruh masyarakat tanpa memandang statusnya akan melahirkan rasa kebersamaan yang partisipatif dan non diskriminatif dimana masyarakat yang sadar mengenai anemia dapat mengenali gejala dari penderita anemia yang membantu penemuan kasus lebih dini untuk tata laksana yang lebih cepat dan tepat baik dalam lingkup keluarga maupun lingkungan sekitarnya.</p>

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai anemia</i>	ETIKA PUBLIK <u>Teknik:</u> sopan santun	Penerapan nilai ETIKA PUBLIK dengan teknik sopan santun tercermin melalui penyusunan materi video dengan gambar dan kalimat yang sopan. <u>MANFAAT:</u> Dengan penggunaan gambar maupun kalimat yang sopan, pesan edukasi yang disampaikan akan lebih mudah diterima oleh masyarakat yang merasa dihargai.
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai anemia</i>	KOMITMEN MUTU <u>Teknik:</u> berpikir kreatif, efisien dan berorientasi pada mutu	Penerapan nilai KOMITMEN MUTU dengan teknik berpikir kreatif (inovatif), efisien dan berorientasi pada mutu tercermin melalui penggunaan sarana audio visual yang telah ada untuk menayangkan video dengan materi yang menarik dalam aspek audio maupun visual. <u>MANFAAT:</u> Penggunaan sarana audio visual serta materi yang menarik dapat membantu memberi nilai tambah dari pelayanan Rumah Sakit berupa edukasi yang dapat dimengerti masyarakat secara efisien (tanpa tambahan biaya bagi Rumah Sakit).
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai anemia</i>	ANTI KORUPSI <u>Teknik:</u> sikap jujur	Penerapan nilai ANTI KORUPSI dengan teknik bersikap jujur tercermin melalui penayangan tanpa mengambil keuntungan maupun produk sponsor di dalamnya. <u>MANFAAT:</u> Pembuatan video tanpa mengambil keuntungan pribadi hingga penayangan dapat menjadi pelopor pembaharuan bagi tenaga kesehatan lain. Produk sponsor tidak dicantumkan untuk menghindari konflik kepentingan.

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
3	Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium	<p>AKUNTABILITAS <u>Teknik:</u> tanggung jawab dan proaktif</p>	<p>Penerapan nilai AKUNTABILITAS dengan teknik tanggung jawab dan proaktif tercermin dari inisiasi untuk konsultasi dan pelaporan berkala kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis selaku atasan langsung untuk mendapat persetujuan, dukungan, arahan, dan serta masukan dengan memperhatikan SOP yang telah berlaku.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Inisiasi dan pelaksanaan konsultasi serta pelaporan berkala menumbuhkan rasa saling menghargai; dimana materi video didasarkan pada alur dalam SOP yang telah berlaku.</p>
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium</i>	<p>NASIONALISME <u>Teknik:</u> menjunjung tinggi keadilan dan mengutamakan kepentingan umum</p>	<p>Penerapan nilai NASIONALISME dengan teknik menjunjung tinggi keadilan dan mengutamakan kepentingan umum tercermin dari penayangan video yang ditujukan kepada seluruh masyarakat yang berkunjung ke RSUD Cengkareng tanpa membedakan statusnya demi efisiensi pelayanan.</p> <p><u>MANFAAT:</u> Penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium yang ditujukan kepada seluruh masyarakat tanpa memandang statusnya akan melahirkan rasa kebersamaan yang partisipatif dimana masyarakat yang telah memahami alur pendaftaran laboratorium dapat membantu pasien lain yang belum mengetahui alur pendaftaran laboratorium tanpa harus bergantung pada keberadaan satpam atau tenaga kesehatan lain. Hal ini dapat meningkatkan efisiensi waktu bagi pasien.</p>

No	Kegiatan	Nilai Dasar dan Teknik Aktualisasi	Uraian Penggunaan Teknik Aktualisasi Nilai Dasar dan Manfaat bagi Pihak Lain
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium</i>	ETIKA PUBLIK <u>Teknik:</u> sopan santun	Penerapan nilai ETIKA PUBLIK dengan teknik sopan santun tercermin melalui penyusunan materi video dengan gambar dan kalimat yang sopan. <u>MANFAAT:</u> Dengan penggunaan gambar maupun kalimat yang sopan, pesan edukasi yang disampaikan akan lebih mudah diterima oleh masyarakat yang merasa dihargai.
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium</i>	KOMITMEN MUTU <u>Teknik:</u> berpikir kreatif, efisien dan efektif	Penerapan nilai KOMITMEN MUTU dengan teknik berpikir kreatif (inovatif), efisien dan efektif tercermin melalui penggunaan sarana audio visual yang telah ada untuk menayangkan video dengan materi yang menarik dalam aspek audio maupun visual. <u>MANFAAT:</u> Penggunaan sarana audio visual yang sudah tersedia dengan materi yang menarik akan membantu proses penyampaian informasi kepada pasien mengenai alur pendaftaran laboratorium.
	<i>Pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran laboratorium</i>	ANTI KORUPSI <u>Teknik:</u> sikap jujur	Penerapan nilai ANTI KORUPSI dengan teknik bersikap jujur tercermin melalui penayangan tanpa mengambil keuntungan baik dalam proses pembuatan maupun penayangannya. <u>MANFAAT:</u> Pembuatan video tanpa mengambil keuntungan pribadi dapat memicu tumbuhnya semangat inovasi bagi tenaga kesehatan lain yang berorientasi pada efisiensi dan efektivitas demi kepentingan pasien dan masyarakat.

BAB IV

PENUTUP

A. Simpulan

Pegawai negeri sipil (PNS) merupakan bagian dari aparatur sipil negara (ASN) yang berfungsi sebagai pelaksana kebijakan publik, pelayan publik serta perekat dan pemersatu bangsa. Peran manajemen ASN, pelayanan publik dan *whole of government* harus dilaksanakan dengan menganut nilai-nilai dasar PNS yang dikenal sebagai ANEKA (Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika publik, Komitmen mutu dan Anti korupsi).

Pendidikan pelatihan dasar (latsar) sebagai salah satu syarat yang harus dilewati oleh calon pegawai negeri sipil (CPNS) merupakan proses yang berfokus pada pengenalan dan internalisasi nilai-nilai serta peran PNS tersebut. Konsep ini diperkuat dengan proses habituasi berupa kegiatan aktualisasi di tempat tugas masing-masing peserta yang membawa dampak positif berupa terwujudnya visi misi organisasi.

Pelaksanaan aktualisasi peran dan nilai ANEKA yang dilakukan di Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng diharapkan dapat membantu RSUD Cengkareng mewujudkan visi untuk menjadi rumah sakit pilihan yang inovatif dengan layanan profesional berbasis teknologi. Aktualisasi ini dilakukan sebagai upaya pemecahan isu prioritas terkait layanan laboratorium yaitu dengan program optimalisasi sistem layanan laboratorium berbasis elektronik (SI LaLa AsIK). Dengan berbagai kendala yang dihadapi, seluruh kegiatan dalam program SI LaLa AsIK telah berhasil dilaksanakan dan akan terus dilangsungkan mengingat dampak positif dari program ini.

Pelaksanaan program SI LaLa AsIK yang berlandaskan nilai dasar dan peran PNS diharapkan dapat menjadi pelopor budaya kerja yang sejalan dengan tata nilai RSUD Cengkareng, baik bagi segenap tenaga laboratorium, tenaga kesehatan di unit lain maupun staf manajemen yang berada di dalam lingkungan RSUD Cengkareng. Pelaksanaan budaya kerja ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja individu maupun institusi demi pelayanan kesehatan untuk masyarakat yang paripurna.

B. Saran

1. Penerapan nilai-nilai dasar (ANEKA), peran dan kedudukan PNS yang telah dilaksanakan secara keseluruhan selama periode *off-campus* di unit kerja perlu dipertahankan demi pengembangan pelayanan kesehatan dalam upaya perwujudan visi dan misi Rumah Sakit.
2. Penerapan nilai-nilai dasar (ANEKA), peran dan kedudukan pada perjalanannya dapat menghalangi hambatan dan resistensi dari lingkungan kerja, untuk itu pemahaman dan kesadaran akan pentingnya nilai ANEKA perlu terus dikuatkan agar senantiasa kembali kepada kesadaran akan hakikat PNS sebagai pelayan masyarakat.
3. Penerapan nilai-nilai dasar (ANEKA), peran dan kedudukan seyogyanya dapat mengobarkan kembali semangat perubahan selaku *agent of change* dalam perjalanan karier sebagai seorang PNS yang akan terus menghadapi dinamisnya kehidupan birokrasi dengan segala kerumitan dan budaya kerja non profesional yang terkadang sudah sedemikian mengakar.

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang “Aparatur Sipil Negara”.

Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang “Manajemen Pegawai Negeri Sipil”.

Peraturan Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (PerkaLAN) Nomor 12 Tahun 2018 tentang “Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil”.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Akuntabilitas” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Aktualisasi” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Anti Korupsi” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Etika Publik” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Komitmen Mutu” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

Lembaga Administrasi Negara. 2015. *“Nasionalisme” Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN RI.

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi / Unit : RSUD Cengkareng / Unit Laboratorium
Periode Penilaian : Minggu I (8 -12 Juli 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ♥ Nasionalisme ♥ Etika Publik ♥ Komitmen Mutu ♥ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ♥ Nasionalisme ♥ Etika Publik ♥ Komitmen Mutu ♥ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan; 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 12 Juli 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu II (15 -19 Juli 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 19 Juli 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu III (22-26 Juli 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan; 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 26 Juli 2019
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu IV (29 Juli - 2 Agustus 2019)

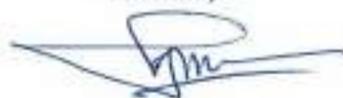
No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 2 Agustus 2019
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu V (5-9 Agustus 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas • Nasionalisme • Etika Publik • Komitmen Mutu • Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 9 Agustus 2019
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu VI (12-16 Agustus 2019)

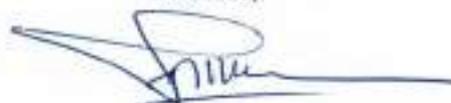
No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 16 Agustus 2019
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu VII (19-23 Agustus 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan; 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 23 Agustus 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu VIII (26-30 Agustus 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Kamitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

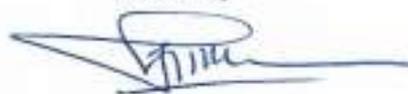
Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan; 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 30 Agustus 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu IX (2-6 September 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawarah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 6 September 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu X (9 -13 September 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA <i>(Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)</i>	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawaharah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

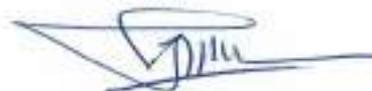
Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 13 September 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

INSTRUMEN AKTUALISASI NILAI-NILAI ANEKA

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Periode Penilaian : Minggu XI (16 -20 September 2019)

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
I. AKUNTABILITAS						
1.	Bertanggung jawab terhadap setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
2.	Berupaya memberikan hasil yang maksimal untuk setiap tugas dan instruksi yang diberikan.					✓
3.	Menyerahkan laporan kegiatan untuk setiap tugas yang diberikan.					✓
4.	Bersedia menerima konsekuensi atas segala tindakan yang dilakukan.					✓
5.	Senantiasa berusaha meningkatkan performa kinerja.					✓
II. NASIONALISME						
1.	Tenggang rasa dan menunjukkan toleransi antar umat beragama di lingkungan Rumah Sakit.					✓
2.	Melayani pasien secara adil tanpa membeda-bedakan golongan, agama, ras dan suku.					✓
3.	Membangun semangat gotong royong dalam memberikan pelayanan.					✓
4.	Menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dalam lingkup kerja RSUD Cengkareng.					✓
5.	Musyawaharah dengan bagian terkait dan/atau pimpinan dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan pelayanan dan kepentingan pasien / RSUD Cengkareng.					✓
6.	Mengutamakan kepentingan umum di atas kepentingan pribadi.					✓
7.	Turut bekerja sama mendukung RSUD Cengkareng mencapai visi.					✓
III. ETIKA PUBLIK						
1.	Menjalankan tugas secara profesional dan tidak berpihak.					✓
2.	Membuat keputusan berdasarkan prinsip keahlian.					✓
3.	Menjunjung tinggi standar etika luhur.					✓

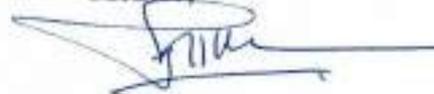
Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan; 4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

No	NILAI-NILAI ANEKA (Akuntabilitas ▼ Nasionalisme ▼ Etika Publik ▼ Komitmen Mutu ▼ Anti Korupsi)	Aktualisasi				
		1	2	3	4	5
III. ETIKA PUBLIK						
4.	Mampu melaksanakan kebijakan program pemerintah dan pimpinan RSUD Cengkareng.					✓
5.	Memberikan layanan secara jujur, tanggap, cepat, tepat, akurat, berdaya guna dan santun.					✓
IV. KOMITMEN MUTU						
1.	Mengedepankan komitmen terhadap kepuasan masyarakat.					✓
2.	Menghasilkan produk/jasa yang berkualitas tinggi.					✓
3.	Menggunakan pendekatan ilmiah dan inovatif dalam pemecahan masalah.					✓
4.	Mengedepankan prinsip efektivitas dan efisiensi dalam setiap pelaksanaan kegiatan.					✓
5.	Aktif memperbaharui keilmuan untuk menunjang kemajuan pelayanan.					✓
V. ANTI KORUPSI						
1.	Bersikap jujur dalam bekerja dan melaksanakan perintah.					✓
2.	Peduli terhadap keinginan dan keadaan pasien.					✓
3.	Mandiri dalam melaksanakan tugas yang diberikan.					✓
4.	Disiplin (hadir tepat waktu dalam melaksanakan tugas).					✓
5.	Tidak menerima gratifikasi.					✓
6.	Bertanggung jawab untuk setiap keputusan yang diambil di dalam memberikan pelayanan.					✓
7.	Bekerja keras untuk memberikan pelayanan terbaik kepada pasien.					✓
8.	Berani dalam menegakkan aturan yang berlaku di dalam menjalankan tugas.					✓
9.	Memperlakukan pasien secara adil.					✓

Keterangan: 1: Tidak pernah dilakukan; 2: Jarang dilakukan; 3: Kadang-kadang dilakukan;
4: Sering dilakukan; 5: Selalu dilakukan.

Jakarta, 20 September 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Capaian Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS

No.	Kegiatan	Capaian / output	Dokumen bukti (evidence)	Keterangan
1.	Integrasi sistem layanan laboratorium dengan rawat inap untuk pengiriman hasil laboratorium elektronik (<i>e-Lab Report</i>)	Metode baru pengeluaran hasil pemeriksaan laboratorium untuk pasien rawat inap (lembaran kertas menjadi hasil elektronik)	<ul style="list-style-type: none"> - Lembar persetujuan dan dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis, Kalns Laboratorium dan Kasatpel SIM RS; - Foto kegiatan saat berkonsultasi dan melakukan pelaporan dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis; - Undangan, absensi, notulensi dan foto kegiatan rapat koordinasi dengan unit-unit terkait; - Foto kegiatan uji coba dan evaluasi proses integrasi; - Foto lembaran dan buku pengambilan hasil laboratorium; - Video langkah-langkah untuk akses hasil pemeriksaan laboratorium - Dokumentasi (absensi, notulensi dan foto) kegiatan sosialisasi hasil pemeriksaan laboratorium elektronik. 	
2.	Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia	Video edukasi mengenai anemia	<ul style="list-style-type: none"> - Lembar persetujuan dan dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis; - Foto kegiatan saat berkonsultasi dan melakukan pelaporan dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis; - Foto kegiatan pembuatan video edukasi anemia; - Lembar dukungan dan foto kegiatan koordinasi dengan bagian pemasaran; - Foto pemutaran video edukasi anemia; - Video pendapat mengenai video edukasi anemia. 	

No.	Kegiatan	Capaian / output	Dokumen bukti (evidence)	Keterangan
3.	Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium	Video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> - Lembar persetujuan dan dukungan dari Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Kepala Instalasi Laboratorium; - Foto kegiatan saat berkonsultasi dan melakukan pelaporan dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis; - Foto kegiatan pembuatan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium; - Foto kegiatan koordinasi dengan bagian pemasaran untuk penayangan video; - Foto pemutaran video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium; - Video pendapat mengenai video edukasi alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium. 	

LAPORAN KEGIATAN AKTUALISASI

Si LaLa Asik

Kegiatan : Integrasi Sistem Layanan Laboratorium dengan Ruang Rawat Inap untuk Pengiriman Hasil Laboratorium Elektronik (*e-Lab Report*)

Tempat Aktualisasi : Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

No.	Tanggal	Tahapan Kegiatan	Capaian dan Dokumen Bukti	Paraf	
				Mentor	Coach
1.	15 Juli '19	Coaching di BPSDM Provinsi DKI Jakarta	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh coach. 2. Foto kegiatan.		
	20 Sept '19				
	25 Sept '19				
	10 Okt '19				
2.	17 Juli '19	Berkonsultasi dan kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh mentor. 2. Lembar persetujuan. 3. Foto kegiatan.		
3.	17 Juli '19	Menghubungi pihak-pihak terkait untuk proses integrasi layanan	1. Lembar surat dukungan. 2. Undangan rapat koordinasi. 3. Absensi rapat koordinasi. 4. Notulensi rapat koordinasi. 5. Foto kegiatan.		
	19 Juli '19				
	24 Juli '19				
4.	26 Juli - 2 Aug 2019	Melakukan uji coba dan evaluasi hasil elektronik	1. Foto kegiatan. 2. Video langkah-langkah untuk akses hasil laboratorium elektronik.		
5.	7 Agustus 2019	Sosialisasi hasil laboratorium elektronik	1. Absensi kegiatan sosialisasi. 2. Notulensi rapat koordinasi. 3. Foto kegiatan.		
6.	3 Okt '19	Melaporkan kegiatan	1. Foto kegiatan. 2. Notulensi.		

Jakarta, 10 Oktober 2019

Peserta,

(Louisa M.)

BUKTI AKTUALISASI



Gambar 1.1.1. Coaching I.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 15 Juli 2019)



Gambar 1.1.2. Coaching II.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 20 September 2019)



Gambar 1.1.3. Coaching III.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 25 September 2019)



Gambar 1.2. Konsultasi I.

(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 17 Juli 2019)



Gambar 1.3.1. Rapat Koordinasi I.

(RSUD Cengkareng, 17 Juli 2019)



Gambar 1.3.2. Rapat Koordinasi II.

(Ruang SIMRS RSUD Cengkareng, 19 Juli 2019)

LEMBAR PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Menyetujui kegiatan yang akan dilakukan oleh:

Nama : dr. Louisa M., Sp.PK

NIP : 198610212019032004

Kegiatan : Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap (has
elektronik / *e-report*)

Tahapan :

1. Meminta persetujuan Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng.
2. Berkoordinasi dengan Kepala Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng.
3. Berkoordinasi dengan Bagian SIM RSUD Cengkareng.
4. Melakukan uji coba dan evaluasi pengiriman hasil laboratorium elektronik.
5. Melakukan sosialisasi mengenai pengiriman hasil laboratorium elektronik.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP. 196202061989031011

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Bambang Suheri, MAP

NIP : 196310201992031005

Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap (hasil elektronik / *e-report*)” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 Juli 2019

Direktur,



drg. Bambang Suheri, MAP
NIP. 196310201992031005

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap (hasil elektronik / *e-report*)” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Charles Saor Marolop Purba, Sp.PK

NIP : 197605032007011014

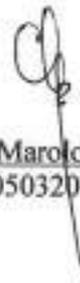
Jabatan : Kepala Instalasi Laboratorium Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap (hasil elektronik / *e-report*)” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 Juli 2019

Kepala Instalasi Laboratorium,



dr. Charles Saor Marolop Purba, Sp.PK
NIP. 197605032007011014

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Levinus Lellotery, S.Kom

Jabatan : Kepala Satuan Pelaksana SIM RS Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Integrasi sistem layanan laboratorium dengan ruang rawat inap (hasil elektronik / *e-report*)” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 Juli 2019

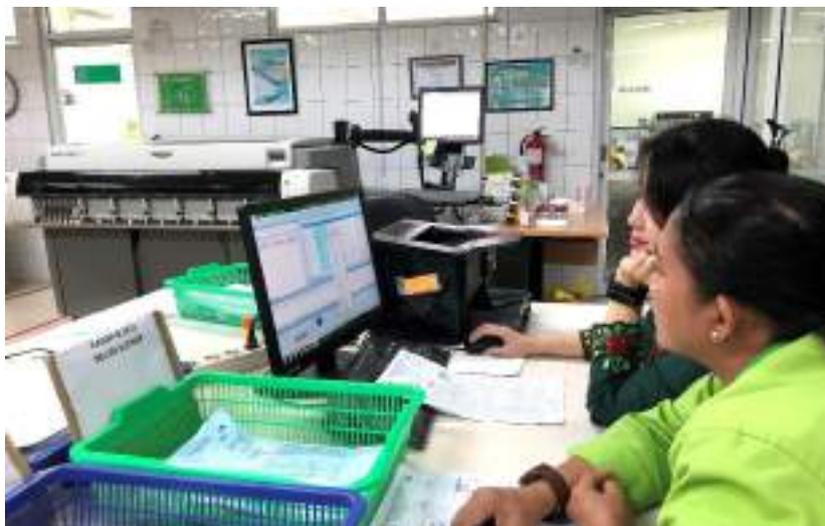
Kepala Satuan Pelaksana SIM RS,



Levinus Lellotery, S.Kom



Gambar 1.3.3. Rapat Koordinasi III.
(Ruang Komite Medik RSUD Cengkareng, 24 Juli 2019)



Gambar 1.4.1. Uji Coba Pengiriman Hasil Elektronik.
(Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng, 26 Juli 2019)



Gambar 1.4.2. Uji Coba dan Evaluasi Akses Hasil Laboratorium Elektronik.
(Ruang Rawat Inap RSUD Cengkareng, 1 Agustus 2019)

(UNDANGAN RAPAT)

Nomor : 28/084.6
Sifat : Penting
Lamp : -
Hal : Undangan

19 Juli 2019

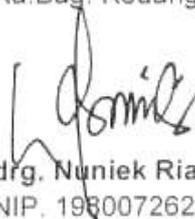
Yth. Kepada
(Daftar undangan terlampir)
di
RSUD Cengkareng

Bersama surat ini, kami mengundang Bapak/Ibu sekalian untuk menghadiri pertemuan yang akan diadakan :

hari : Rabu
tanggal : 24 Juli 2019
waktu : 09.00 WIB s.d. selesai
tempat : Ruang Komite Medik Lantai 3
acara : Rapat Tim Rekam Medis Elektronik

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Ka.Bag. Keuangan dan Perencanaan



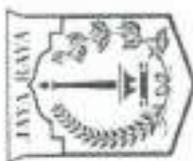
drg. Nuniek Ria Sundari, MARS.
NIP. 198007262011012006

Lampiran Surat Undangan

Nomor : 28/-084.6

Tanggal : 19 Juli 2019

1. Kepala Instalasi Rekam Medis
2. Kepala Instalasi Rawat Jalan
3. Koordinator Satuan Pelayanan Rawat Jalan
4. Kepala Instalasi IGD
5. Koordinator Satuan Pelaksana Mobilisasi Dana
6. Koordinator Satuan Pelaksana Perbendaharaan Dan Verifikasi
7. Kepala Instalasi Farmasi
8. Pengadministrasi Data Rekam Medis
9. Pulo Raja S. Banjarnahor, dr, Sp.THT (Medis)
10. Johannes Benarto, dr, Sp. OG (Medis)
11. David Dwi Ariwibowo, dr, Sp. JP (Medis)
12. Louisa Markus, dr, Sp. PK (Medis)
13. Ns. Iwan Setiawan, Kep (Keperawatan)
14. Tionur I. Simanjorang (Keperawatan)
15. Hottlur Simbolon (Keperawatan)
16. Siti Untari Pujiati (Keperawatan)
17. Hullyah (Keperawatan)
18. Ahmed Rizky Febriansyah (Farmasi)
19. Nurma Velayati Arista (Farmasi)
20. Romadhon Permadi Setyawan (Farmasi)
21. Rani Setiati, S.Si (Farmasi)
22. Ratna Ristiyani (Laboratorium)
23. Ima Resmiati (Laboratorium)
24. Sri Rebekka Banjarnahor (Radiologi)
25. Rina (Radiologi)
26. Ade Sugijanto (Mobilisasi Dana)
27. Taufik Rosyadi (Mobilisasi Dana)
28. Ilham Febriandi (SIM RS)



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS KESEHATAN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENGKARENG

Jalan Kamal Raya, Bumi Cengkareng Indah Cengkareng Timur
Telepon : 021-54372874, Fax : 021-5442693

Website : www.rsudcengkareng.com - E-mail : rscengkareng@jakarta.go.id
J A K A R T A

Kode Pos 11730

NOTULEN

Jenis Pertemuan : Rapat Tim Rekam Medis Elektronik
Bagian/Bidang/Dil : SIM RS
Hari/Tanggal : Rabu / 24 Juli 2019
Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai pukul 12.00
Tempat : Ruang Komite Medik Lantai 3 Gedung Lama
Pemimpin : drg. Nuniek Ria Sundari, MARS
Notulis : Faradita Inayah

NO	POKOK BAHASAN	KEPUTUSAN/REKOMENDASI	KETERANGAN	EVALUASI
	Evaluasi Aplikasi e - RM	drg. Nuniek Ria S (Ketug. Kau) - Pembuktian - Untuk sistem e-RM lainnya selengkapnya dijelaskan oleh SIM RS	KSP : SIM RS - Ajar aplikasi e - RM akan kami jelaskan terlebih dahulu selanjutnya silakan memberi masukan dan saran	KSP : SIM RS □ ICD Klinik RKH (kode untuk tampilan ICD Klinik YBS dan kereluruhan ICD (Kamus ICD)
	Simulasi Aplikasi e - RM	dr. Pulo Rija - Untuk pengisian menu pemasok, tindakan, obat, suhu, hba1c lebih optimal jika menggunakan	dr. Pulo Rija - Kode / Nama ICD Kode ICD diurut berdasarkan abjad	



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
 DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENGKARENG
 Jalan Kamal Raya, Bumi Cengkareng Indah Cengkareng Timur
 Telepon : 021-54372874, Fax. 021-5442883
 Website : www.rsiuscengkareng.com - E-mail: rsucengkareng@jakarta.go.id
J A K A R T A

Kode Pos 1173

<p>Pemeriksaan Pulang</p>	<p>di Pulo Raya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reamir saja dan hanya butuh satu copy untuk BPJS kode rangka papirless - history pemeriksaan obat mineral pada template obat dan hitung kunjungan 	<p>Wala (Farmas)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gada isipukan resep, tambahkan kelainan / buat kelainan baru - harus rekam, agar sampai di obat terlihat serempak 	<p>Rebeton (Radiograf) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasien wasi RS, perlu dipertimbangkan untuk pembuatan template Htutor
	<p>di Pulo Raya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pendaftaran papirless semua ke Htutor, validasi unit pasien datang - Minggu depan harus SPR (Unit Pulutah Reamir) 	<p>di Gunung Kelang Kuningan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kami perlu simpulan ke BPJS. Akan jadi masalah untuk bisa bisa keadanya 	
	<p>Ranta (Radiograf) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perlu modul / template untuk konsul ke Radiologi. Agar nanti dapat dibuat dengan lebih jelas dan catikan detail 		



KUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENKARENG

Jalan Kamal Raya, Bumi Cengkareng Indah Cengkareng Timur

Telepon: 021-54372874, Fax: 021-5442893

Website: www.rsudcengkareng.com - E-mail: rsucengkareng@jakarta.go.id

J A K A R T A

Kode Pos 11730

	Hasil Laboratorium Elektronik dr. Louisa M Hasil Laboratorium suban dapat dilthas di komputer yang ranap + Head Nuse yang must Inap. Sangat memkansı akses.			
--	--	--	--	--

Mengetahui
Pimpinan,


 Nama : dr. Sunich Ria S. MARS
 Jabatan : Kabag. Keuangan & Perencanaan


 Notulis,
 Nama : Firdha Inyala
 Jabatan : Sekretaris



Gambar 1.4.3. Evaluasi Hasil Laboratorium Elektronik.
(Ruang Rapat RSUD Cengkareng, 2 Agustus 2019)



Gambar 1.5. Sosialisasi Hasil Laboratorium Elektronik sebagai Hasil Integrasi Layanan Laboratorium dengan Ruang Rawat Inap.
(Ruang Komite Medik RSUD Cengkareng, 7 Agustus 2019)



Gambar 1.6. Pelaporan Seluruh Kegiatan Aktualisasi.
(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 3 Oktober 2019)



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENKARENG
 DINAS KESEHATAN
 Jalan Kamal Raya, Bumi Cengkareng Indah Cengkareng Timur
 Telepon : 021-54372874, Fax : 021-5442893
 Website : www.rsudcengkareng.com - E-mail rsudcengkareng@jakarta.go.id
 JAKARTA Kode Pos 11730

DAFTAR HADIR

Jenis Pertemuan : Morning Report / Sosialisasi E-Report Lab
 Bagian/Bidang/Dit : Seluruh RS
 Hari/Tanggal : 07.8.2019
 Waktu : 08.00 - 09.00
 Tempat : Ruang Komite Medik
 Pemimpin : Dr. Charles SM. Purba, SpPK
 Notulis : dr. Lousia H., SpPK

NO	UNIT KERJA	JABATAN	NAMA LENGKAP & GELAR	TANDATANGAN	
1	Direktur	Direktur	Dr. Prantony S. Hsp		
2					
3	ODG-er	Fungsional	Dr. Yusuf H. SpPK		
4	abgipr	final	M. ACHMAD. I		
5	Pang	Kasuskese	Dr. Rochana		
6	Gr	Gr	Dr. Jha		
7	Lans	Gr	Dr. Lantana		
8	Medis	Ka IGD	Dr. Hartono Dewijanti		
9	Jurnal	Kabid	Dr. Ang Wisnu		
10	Lab		Dr. Lousia H. SpPK		
11	Medis	Dr. Gr	Dr. Dwi Supriatno		
12	IGD	Dr. Umum	Dr. F. K.		
13	IGD	Dr. UMUM	Dr. Arini Dwi F		
14	Jurnal	Kabid	Hartono		
15	Kepala Medis	Kabid	Tekun H.		
16	Umum & Raw	Kabag	Nurwati P.		
17	Keuangan & Perencanaan	Kabag	Dr. Steve R. S. M.		
18	Pol. Gigi	Dr. Spesialis	Dr. Anas P.		

Jakarta, 9 Agustus 2019
 Pimpinan,



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
 DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CENKARENG
 Jalan Kamal Raya, Bumi Cengkareng Indah Cengkareng Timur
 Telepon 021-54372874, Fax: 021-5442693
 Website : www.rsudcengkareng.com - E-mail rsucengkareng@jakarta.go.id
 JAKARTA Kode Pos 11730

DAFTAR HADIR

Jenis Pertemuan : Morning Report / Sosialisasi e-Report Lab
 Bagian/Bidang/Dll : -
 Hari/Tanggal : 7 Agustus 2019
 Waktu : 08.00 - 09.00 WIB
 Tempat : Ruang Komite Medik
 Pemimpin : dr. Charles M Purba, SpPK
 Notulis : dr Louisa M, SpPK

NO	UNIT KERJA	JABATAN	NAMA LENGKAP & GELAR	TANDATANGAN
19	Farmasi	Apotheker	Rupawan Setiawan, S farm, SpC	Handwritten signature
20	Medis	GI	dr. Sugamantoro	Handwritten signature
21	Manajemen Rawan	Kep	Slameti R	Handwritten signature
22	Keprawata	KSP Rawan	Ms Febri Dian S	Handwritten signature
23	Keprawata DO	DO	Rita Pus, Skp, R	Handwritten signature
24	Ranap	cm	dr. Opus 720	Handwritten signature
25	Perencanaan	lery	dr. Susanto, Spem	Handwritten signature
26	Mobilitas Yan	Adm. Mobilisasi	Arde dr. janto	Handwritten signature
27	Pinj. Khusus	Ka. Inst	Sanny K. T, Sp, Apt	Handwritten signature
28	komite keg	Ketua	Ms. Sigi Mulyati, Spk	Handwritten signature
29	kmup	pengantar mntn	dr. Wanyom W. Spem	Handwritten signature
30	SP1	Secretaris	Pragedia Duri Atmaja, Sp	Handwritten signature
31	SP1	pengantar mntn		Handwritten signature
32	PPI	IPN	Ms. Rito Rumias R, Spk	Handwritten signature
33	Medis	Ka. Tim Rawan	dr. Mardani R	Handwritten signature
34	Ranap	GI	dr. Ruth	Handwritten signature
35	Kepesawian	KR	Eta Sutantik	Handwritten signature
36	Internship	stater internship	dr. Fosti	Handwritten signature

Jakarta, 7 Agustus 2019
 Pimpinan,

Handwritten signature

NOTULEN KEGIATAN

Hari, tanggal : Jumat, 13 September 2019

Waktu : 11.00 - 11.30 WIB

Agenda : Melaporkan pelaksanaan kegiatan aktualisasi kepada Mentor

Dari hasil pelaporan, didapatkan arahan sebagai berikut:

1. Laporan kegiatan dapat diterima dengan baik.
2. Pengiriman hasil elektronik telah berjalan dengan baik, dapat dicoba lanjutkan untuk Instalasi Rawat Jalan.

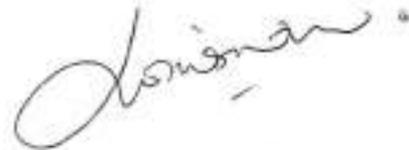
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Jakarta, 13 September 2019

Notulis,



dr. Louisa M., Sp.PK
NIP. 198610212019032004

LAPORAN KEGIATAN AKTUALISASI

Si LaLa Asik

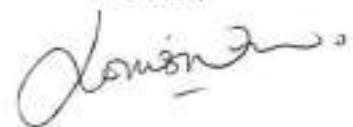
Kegiatan : Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia

Tempat Aktualisasi : Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

No.	Tanggal	Tahapan Kegiatan	Capaian dan Dokumen Bukti	Paraf	
				Mentor	Coach
1.	15 Juli '19	Coaching di BPSDM Provinsi DKI Jakarta	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh coach. 2. Foto kegiatan.		
	20 Sept '19				
	25 Sept '19				
	10 Okt '19				
2.	17 Juli '19	Berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh mentor. 2. Lembar persetujuan dan dukungan. 3. Foto kegiatan.		
	28 Aug '19				
3.	6 - 28 Aug 2019	Membuat video edukasi mengenai anemia	1. Video edukasi mengenai anemia. 2. Foto kegiatan.		
4.	29 - 30 Aug 2019	Melakukan koordinasi dengan bagian pemasaran	1. Lembar dukungan. 2. Foto kegiatan.		
5.	2 Sept '19 - seterusnya	Penayangan video edukasi mengenai anemia	1. Foto kegiatan.		
6.	13 Sept '19	Melaporkan kegiatan yang telah dilakukan	1. Foto kegiatan. 2. Notulensi.		
	3 Okt '19				

Jakarta, 10 Oktober 2019

Peserta,



(Louisa M.)

BUKTI AKTUALISASI



Gambar 2.1.1. Coaching I.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 15 Juli 2019)



Gambar 2.1.2. Coaching II.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 20 September 2019)



Gambar 2.1.3. Coaching III.

(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 25 September 2019)



Gambar 2.2.1. Konsultasi I.

(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 17 Juli 2019)



Gambar 2.2.2. Konsultasi II.

(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 28 Agustus 2019)



Gambar 2.3. Pembuatan video edukasi mengenai anemia.

(6-28 Agustus 2019)



Gambar 2.4. Melakukan Koordinasi dengan Bagian Pemasaran untuk penayangan video di Instalasi Rawat Jalan.
(RSUD Cengkareng, 29-30 Agustus 2019)



Gambar 2.5. Penayangan video edukasi mengenai anemia.
(Ruang Tunggu Poliklinik Penyakit Dalam RSUD Cengkareng, 2 September 2019)



Gambar 2.6. Pelaporan Seluruh Kegiatan Aktualisasi.
(RSUD Cengkareng, 13 September dan 3 Oktober 2019)

LEMBAR PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Menyetujui kegiatan yang akan dilakukan oleh:

Nama : dr. Louisa M., Sp.PK

NIP : 198610212019032004

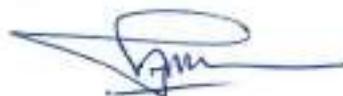
Kegiatan : Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia

Tahapan :

1. Meminta persetujuan Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng.
2. Membuat video edukasi mengenai anemia.
3. Berkoordinasi dengan Bagian Pemasaran RSUD Cengkareng.
4. Melakukan penayangan video edukasi mengenai anemia secara berkelanjutan.
5. Melaporkan kegiatan aktualisasi yang telah dilakukan kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP. 196202061989031011

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Bambang Suheri, MAP

NIP : 196310201992031005

Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 3 September 2019

Direktur,



drg. Bambang Suheri, MAP
NIP. 196310201992031005

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

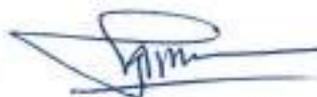
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai anemia” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP. 196202061989031011

NOTULEN KEGIATAN

Hari, tanggal : Kamis, 3 Oktober 2019

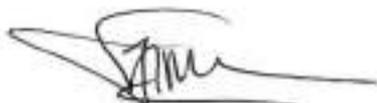
Waktu : 15.30 - 16.00 WIB

Agenda : Melaporkan tindak lanjut pelaporan kegiatan aktualisasi kepada Mentor

Dari hasil pelaporan, didapatkan arahan sebagai berikut:

1. Laporan kegiatan dapat diterima dengan baik.
2. Penayangan video edukasi dapat diperluas di area ruang tunggu lainnya.

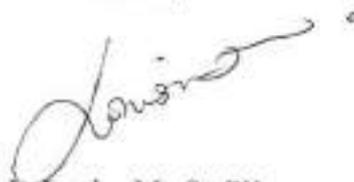
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Jakarta, 13 September 2019

Notulis,



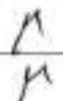
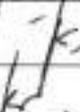
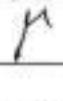
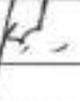
dr. Louisa M., Sp.PK
NIP. 198610212019032004

LAPORAN KEGIATAN AKTUALISASI

Si LaLa Asik

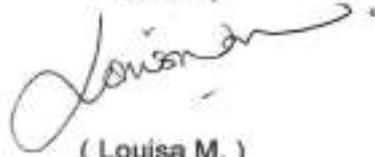
Kegiatan : Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium

Tempat Aktualisasi : Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

No.	Tanggal	Tahapan Kegiatan	Capaian dan Dokumen Bukti	Paraf	
				Mentor	Coach
1.	15 Juli '19	Coaching di BPSDM Provinsi DKI Jakarta	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh coach. 2. Foto kegiatan.		
	20 Sept '19				
	25 Sept '19				
	10 Okt '19				
2.	17 Juli '19	Berkonsultasi dengan Kepala Bidang Pelayanan Medis	1. Lembar rincian pelaksanaan bimbingan oleh mentor. 2. Lembar persetujuan dan dukungan. 3. Foto kegiatan.		
	6 Sept '19				
3.	2 - 6 Sept 2019	Membuat video edukasi mengenai alur pendaftaran	1. Video edukasi mengenai anemia. 2. Foto kegiatan.		
4.	9 Sept '19	Berkoordinasi dengan Instalasi Laboratorium dan pemasaran	1. Lembar dukungan. 2. Foto kegiatan.		
5.	10 Sept '19 -seterusnya	Penayangan video edukasi alur pendaftaran	1. Foto kegiatan.		
6.	13 Sept '19	Melaporkan kegiatan yang telah dilakukan	1. Foto kegiatan. 2. Notulensi.		
	3 Okt '19				

Jakarta, 10 Oktober 2019

Peserta,


(Louisa M.)

BUKTI AKTUALISASI



Gambar 3.1.1. Coaching I.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 15 Juli 2019)



Gambar 3.1.2. Coaching II.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 20 September 2019)



Gambar 3.1.3. Coaching III.
(BPSDM Provinsi DKI Jakarta, 25 September 2019)



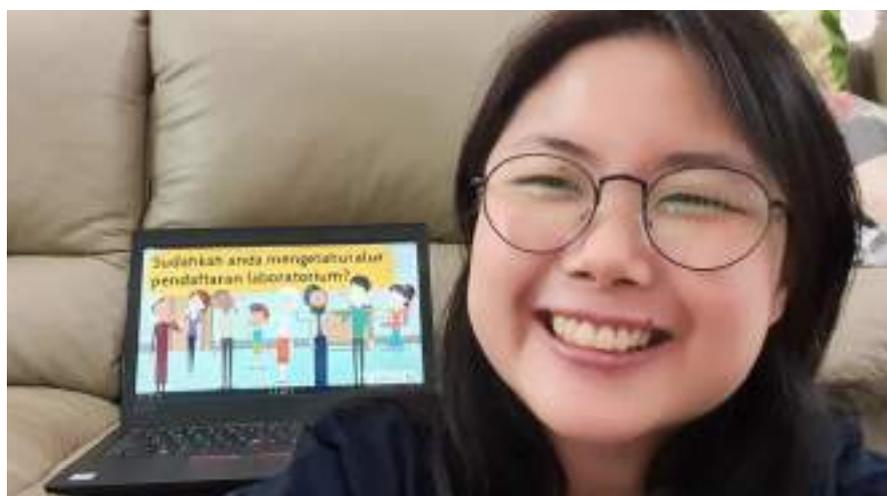
Gambar 3.2.1. Konsultasi I.

(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 17 Juli 2019)



Gambar 3.2.2. Konsultasi II.

(Ruang Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng, 6 September 2019)



Gambar 3.3. Pembuatan video mengenai alur pendaftaran laboratorium.
(2-6 September 2019)



Gambar 3.4. Melakukan Koordinasi dengan Bagian Pemasaran untuk penayangan video alur pendaftaran di Ruang Tunggu Laboratorium.
(Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng, 9 September 2019)



Gambar 3.5. Penayangan video mengenai alur pendaftaran laboratorium.
(Ruang Tunggu Instalasi Laboratorium RSUD Cengkareng, 10 September 2019)



Gambar 2.6. Pelaporan Seluruh Kegiatan Aktualisasi.
(RSUD Cengkareng, 13 September dan 3 Oktober 2019)

LEMBAR PERSETUJUAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Menyetujui kegiatan yang akan dilakukan oleh:

Nama : dr. Louisa M., Sp.PK

NIP : 198610212019032004

Kegiatan : Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium

Tahapan :

1. Meminta persetujuan Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng.
2. Membuat video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium.
3. Berkoordinasi dengan Bagian Pemasaran RSUD Cengkareng.
4. Melakukan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium secara berkelanjutan.
5. Melaporkan kegiatan aktualisasi yang telah dilakukan kepada Kepala Bidang Pelayanan Medis RSUD Cengkareng.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Bambang Suheri, MAP

NIP : 196310201992031005

Jabatan : Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 11 September 2019

Direktur,



drg. Bambang Suheri, MAP
NIP. 196310201992031005

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes

NIP : 196202061989031011

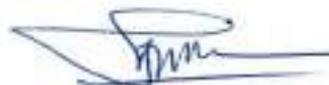
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Medis Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan “Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium” dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 16 Juli 2019

Kepala Bidang Pelayanan Medis,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : dr. Charles Saor Marolop Purba, Sp.PK

NIP : 197605032007011014

Jabatan : Kepala Instalasi Laboratorium Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

Dengan ini mendukung dan akan membantu pelaksanaan kegiatan "Pembuatan dan penayangan video edukasi mengenai alur pendaftaran pemeriksaan laboratorium" dalam rangka pemenuhan tugas Aktualisasi Diklat Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS Golongan III.

Demikian surat pernyataan dukungan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 11 September 2019

Kepala Instalasi Laboratorium,



dr. Charles Saor Marolop Purba, Sp.PK
NIP. 197605032007011014

NOTULEN KEGIATAN

Hari, tanggal : Kamis, 3 Oktober 2019

Waktu : 15.30 - 16.00 WIB

Agenda : Melaporkan tindak lanjut pelaporan kegiatan aktualisasi kepada Mentor

Dari hasil pelaporan, didapatkan arahan sebagai berikut:

1. Laporan kegiatan dapat diterima dengan baik.
2. Penayangan video edukasi dapat diperluas di area ruang tunggu lainnya.

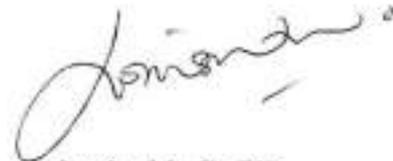
Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Jakarta, 13 September 2019

Notulis,



dr. Louisa M., Sp.PK
NIP. 198610212019032004

Rincian Pelaksanaan Bimbingan Oleh Mentor

Nama Peserta : Louisa M.

Instansi : Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta

Tempat Aktualisasi : Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

No.	Tanggal / Waktu	Catatan Bimbingan	Tindak Lanjut	Paraf Mentor
1.	17 Juli 2019 09.30 - 10.00	Kegiatan yang diusulkan pasca seminar → ACC	Koordinasi e-Lab report dengan SIMRS → e-Medical Record.	
2.	28/08/19 15.00 - 16.00	1. Keg I sudah berjalan. 2. Draft video edukasi anemia	1. Perhatikan kontrak karena agar jelas. 2. Koordinasi Humas untuk penayangan.	
3.	6 Sept 2019 15.30 - 16.00	1. Video anemia sudah ditayangkan. 2. Draft video alur lab	1. Tambahkan ringkasan alur dengan animasi. 2. Koordinasi dengan Humas.	
4.	13 Sept 2019 11.00 - 11.30	Seluruh kegiatan sudah berjalan → draft laporan	1. Pastikan perihal ujian. 2. Diskusi draft penulisan laporan dengan coach.	
5.	3 okt 2019 10.00 - 11.00	Laporan kegiatan aktualisasi → ACC	Persiapan dan follow up untuk tanggal ujian.	

Jakarta, 11 Oktober 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Rincian Pelaksanaan Bimbingan Oleh Coach

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
Tempat Aktualisasi : Rumah Sakit Umum Daerah Cengkareng

No.	Tanggal / Waktu	Catatan Bimbingan	Tindak Lanjut	Paraf Coach
1.	15 Juli 2019 (13.00 - 14.00)	Revisi kegiatan pasca Seminar rancangan	Kegiatan yang mampu dilaksanakan → mulai dijalankan	
2.	20 Sept 2019 (08.00 - 12.00)	Format laporan hingga Bab II diperbaiki	Perbaiki sesuai arahan, lanjutkan Bab III dan IV	
3.	25 Sept 2019 (14.00 - 16.00)	Format penulisan bab I - IV disesuaikan kesepakatan	Format bab I - IV diperbaiki	
4.	10 Okt 2019 (14.00 - 15.00)	Jadual dibuat harian, bab III perlu diperbaiki	Revisi sesuai arahan, PPT etc dapat diselesaikan.	

Jakarta, 10 Oktober 2019
Coach,



Hj. Fariyah Sulasih, M.K.M.
NIP. 197405071996012001



RANCANGAN AKTUALISASI

NILAI-NILAI DASAR, PERAN DAN KEDUDUKAN PNS DALAM
NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA
DI RSUD CENKARENG
PEMERINTAH PROVINSI DKI JAKARTA

Disusun Oleh :

LOUISA M.

198610212019032004

RSUD Cengkareng

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
PELATIHAN DASAR CPNS GOLONGAN III
TAHUN 2019

RENCANA AKTUALISASI

Nama Peserta Diklat : Louisa M.

Latsar Golongan : III

Tugas/Jabatan : Dokter Spesialis Pertama Patologi Klinik

1. Profil Lembaga

A	Nama UKPD	RSUD Cengkareng
B	Visi dan Misi	<p>Visi: Menjadi Rumah Sakit terbaik di Indonesia dan terdepan di Asia Tenggara tahun 2020.</p> <p>Misi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pelayanan prima kepada seluruh lapisan masyarakat. 2. Mengembangkan manajemen Rumah Sakit yang profesional.
C	Nilai-nilai Organisasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integritas. 2. Objektivitas. 3. Loyalitas. 4. Unjuk kerja tinggi. 5. Kemitraan.
D	Tugas Organisasi	<p>Menjadi RS rujukan tingkat ke-2 dalam regionalisasi sistem rujukan pelayanan kesehatan berdasarkan PerGub Provinsi DKI Jakarta No. 189 Tahun 2015; serta memberikan pelayanan paripurna dengan motto “<i>Upaya Terbaik Kami untuk Kesehatan Anda</i>”.</p> <p>Tugas pokok yang diemban RSUD Cengkareng adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pelayanan kesehatan yang bermutu tinggi. 2. Senantiasa meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia (SDM) RSUD Cengkareng agar selalu memberikan pelayanan secara profesional, etis dan bermartabat. 3. Menyediakan wahana bagi pendidikan tenaga kesehatan dan turut serta dalam upaya mencerdaskan bangsa.
E	Uraian/Rincian Tugas Pegawai, dan/atau tugas tambahan dan atau kegiatan inisiatif dengan persetujuan atasan.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Merumuskan dan memecahkan masalah yang berkaitan dengan penentuan diagnosis, prognosis, mencegah penyakit dan mengevaluasi terapi melalui pendekatan dari bidang laboratorium. 2) Menganalisis dan menginterpretasikan hasil pemeriksaan laboratorium patologi klinik. 3) Memberikan pelayanan konsultasi. 4) Menatalaksanakan pemantapan kualitas intra- dan antar-laboratorium serta pra- dan pasca- analisis maupun analitis. 5) Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium, serta menganalisis dan mengevaluasi data kegiatan laboratorium. 6) Menentukan jenis dan jumlah sarana, prasarana dan tenaga laboratorium serta menentukan fungsi dan tugas masing-masing tenaga laboratorium. 7) Menentukan kebijakan keselamatan kerja terhadap petugas laboratorium dan pasien serta mencegah pencemaran lingkungan dan infeksi.

2. Identifikasi isu / permasalahan dan alternatif kegiatan sebagai solusi :

NO	URAIAN TUGAS	PERMASALAHAN	SOLUSI
1	Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium, serta menganalisis dan mengevaluasi data kegiatan laboratorium.	Belum optimalnya perkembangan unit laboratorium dengan peningkatan pelayanan kesehatan di RSUD Cengkareng.	Perwujudan ruang <i>sampling</i> (pengambilan sampel) khusus bayi dan anak kecil (RuSa BACil).
2			Pembaharuan kelompok dan tarif parameter pemeriksaan laboratorium.
3			Pengembangan metode analisis beban kerja yang berlaku saat ini berdasarkan metode WISN (Kepmenkes No. 81 tahun 2004).
4			Penyediaan media informasi sebagai bentuk <i>monitoring</i> kinerja petugas dan layanan unit laboratorium.
5			Sistem layanan laboratorium berbasis elektronik yang terintegrasi dengan ruang rawat inap (Si LaLa AsIk).

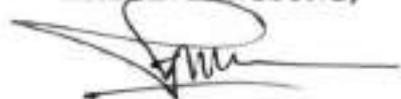
3. Rencana kegiatan aktualisasi :

Rencana Aktualisasi Nilai-nilai Dasar dan Peran Kedudukan PNS dalam NKRI

No.	Kegiatan / Tahapan Kegiatan	Nilai-Nilai Dasar dan Peran Kedudukan PNS dalam NKRI	Teknik Aktualisasi
1	2	3	4
1.	Pengiriman hasil pemeriksaan laboratorium ke ruang rawat inap dalam bentuk hasil elektronik.	<p>Akuntabilitas</p> <p>Komitmen mutu</p> <p>Pelayanan publik</p> <p>Nasionalisme</p> <p>Anti korupsi</p> <p>Etika publik</p> <p>Whole of Government</p>	<p>Hasil laboratorium yang sudah divalidasi dapat dilihat melalui komputer di ruang rawat sehingga meningkatkan efisiensi (tidak seluruh hasil laboratorium perlu dicetak) dan efektivitas (waktu tunggu hasil laboratorium yang memendek)</p> <p>Seluruh hasil laboratorium dapat diproses menggunakan sistem ini tanpa biaya tambahan.</p> <p>Kerahasiaan hasil laboratorium yang terkirim melalui sistem elektronik secara otomatis lebih terjamin.</p> <p>Kerjasama dengan bagian IT Rumah Sakit untuk menyambungkan dengan unit rawat.</p>

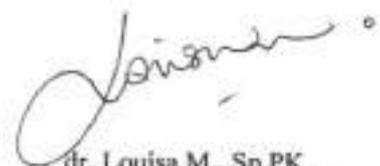
No.	Kegiatan / Tahapan Kegiatan	Nilai-Nilai Dasar & Peran Kedudukan PNS dlm NKRI	Teknik Aktualisasi
1	2	3	4
2.	Pembuatan video edukasi mengenai kondisi pasien yang berhubungan dengan pelayanan laboratorium.	Akuntabilitas Komitmen mutu Pelayanan publik Etika publik Anti korupsi Manajemen ASN <i>Whole of Government</i>	Pembuatan video edukasi yang mengedepankan kualitas dan validitas materi untuk menambah pengetahuan masyarakat dengan memanfaatkan waktu tunggu pasien. Terobosan teknik edukasi pasien menggunakan media berbasis elektronik dilakukan berdasarkan perkembangan teknologi yang terbebas dari unsur konflik kepentingan. Penayangan video edukasi mengenai anemia untuk pasien akan membutuhkan kerja sama dengan tim IT RS serta Bagian Pemasaran untuk pelaksanaannya.
3.	Pembuatan media informasi berbasis elektronik mengenai alur pelayanan laboratorium	Akuntabilitas Komitmen mutu Pelayanan publik Etika publik Anti korupsi Manajemen ASN <i>Whole of Government</i>	Media informasi berbasis elektronik mengenai alur pelayanan laboratorium yang mementingkan validitas materi serta untuk memaksimalkan waktu tunggu serta optimalisasi fungsi dan tugas karyawan RS. Pembuatan media akan mengedepankan orisinalitas dengan memuat hal-hal yang baik serta sesuai dengan kebijakan yang berlaku di Rumah Sakit. Pembuatan media akan membutuhkan kerja sama dengan tim IT, IPSRS dan Bagian Pemasaran Rumah Sakit.

Menyetujui,
ATASAN LANGSUNG,



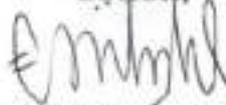
drg. Tony Harianto Wibowo, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Jakarta, 05 Juli 2019
PESERTA DIKLAT



dr. Louisa M., Sp.PK
NIP. 198610212019032004

Mengetahui,
COACH,



Hj. Farihah Sulasiah, M.K.M.
NIP. 197405071996012001

Formulir 1

Rancangan Aktualisasi Nilai-nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS dalam NKRI

Isu yang diangkat : Belum optimalnya perkembangan unit laboratorium dengan peningkatan pelayanan kesehatan di RSUD Cengkareng

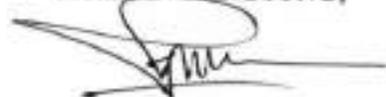
Gagasan pemecahan isu : Optimalisasi sistem layanan laboratorium berbasis elektronik (SI LALA ASIK)

No.	Tugas	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Proses Kegiatan Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS Dalam NKRI	Output/Hasil Kegiatan	Kontribusi thd Visi Misi Organisasi	Penguatan Nilai-nilai Organisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium, serta menganalisis dan mengevaluasi data kegiatan laboratorium.	Pengiriman hasil pemeriksaan laboratorium ke ruang rawat inap dalam bentuk hasil elektronik.	<ol style="list-style-type: none"> Berkonsultasi dengan atasan. Berkoordinasi dengan pihak terkait untuk proses integrasi layanan laboratorium. Melakukan proses uji coba dan evaluasi hasil laboratorium elektronik. Sosialisasi layanan elektronik laboratorium. 	<p>Penyusunan melibatkan atasan untuk mendapat persetujuan dan arahan (<i>akuntabilitas, etika publik</i>).</p> <p>Menghubungi unit terkait untuk proses integrasi layanan (<i>akuntabilitas, whole of government</i>)</p> <p>Mengikuti proses sesuai SOP yang berlaku (<i>komitmen mutu, akuntabilitas</i>)</p> <p>Pelaksanaan layanan ini melibatkan seluruh unit pelayanan dan manajemen sesuai peran masing-masing (<i>nasionalisme, whole of government, pelayanan publik</i>)</p>	<p>Persetujuan atasan.</p> <p>Komitmen unit terkait</p> <p>Perbaikan sistem elektronik</p> <p>Penggunaan sistem elektronik oleh unit rawat RS</p>	Hasil elektronik laboratorium mendukung visi Rumah Sakit dalam hal pengembangan pelayanan berbasis teknologi.	<p>Integritas (memberikan informasi dan pelayanan yang dapat dipertanggung jawabkan).</p> <p>Objektivitas (melayani pelanggan tanpa membedakan golongan).</p> <p>Loyalitas (memelihara semangat dan inisiatif untuk terlibat dalam pengembangan RS).</p> <p>Unjuk kerja tinggi (termotivasi untuk efisien).</p> <p>Kemitraan (bersama membangun sinergi dengan semangat kebersamaan dan keutuhan kelompok)</p>

No.	Tugas	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Proses Kegiatan Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS Dalam NKRI	Output/Hasil Kegiatan	Kontribusi thd Visi Misi Organisasi	Penguatan Nilai-nilai Organisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium, serta menganalisis dan mengevaluasi data kegiatan laboratorium.	Pembuatan video edukasi mengenai kondisi pasien yang berhubungan dengan pelayanan laboratorium ..	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meminta persetujuan atasan atas topik dan rancangan media informasi. 2. Membuat video edukasi. 3. Berkoordinasi untuk penayangan video edukasi. 4. Memasang media informasi capaian kinerja laboratorium. 5. Melaporkan pelaksanaan kegiatan kepada atasan. 	<p>Penyusunan rancangan melibatkan atasan untuk mendapatkan arahan dan persetujuan (<i>akuntabilitas, etika publik</i>).</p> <p>Menghubungi unit dan tim terkait untuk pemenuhan kebutuhan data, sarana dan prasarana (<i>akuntabilitas, WoG</i>).</p> <p>Proses pemasangan media informasi tetap mengikuti ketentuan dalam SOP yang berlaku (<i>akuntabilitas, etika publik, komitmen mutu, WoG</i>)</p> <p>Proses pemasangan media informasi tetap mengikuti ketentuan dalam SOP yang berlaku (<i>akuntabilitas, etika publik, komitmen mutu, WoG</i>)</p> <p>Pelaksanaan kegiatan dilaporkan secara berkala kepada atasan. (<i>akuntabilitas, etika publik</i>).</p>	<p>Persetujuan atasan</p> <p>Rancangan video edukasi.</p> <p>Komitmen tim terkait lainnya.</p> <p>Penayangan video edukasi</p> <p>Persetujuan atasan.</p>	Teknik edukasi berbasis elektronik mendukung visi Rumah Sakit dalam hal pengembangan pelayanan berbasis teknologi.	<p>Integritas (memberikan informasi dan pelayanan yang dapat dipertanggung jawabkan).</p> <p>Loyalitas (saling membantu dalam pencapaian target bersama, memelihara semangat dan inisiatif untuk terlibat dalam pengembangan RS).</p> <p>Unjuk kerja tinggi (menunjukkan kepedulian dalam menjalankan pekerjaan dengan tuntas dan sesuai dengan standar yang diterapkan).</p> <p>Kemitraan (menjalankan tanggung jawab bersama membangun sinergi dengan semangat kebersamaan dan keutuhan kelompok)</p>

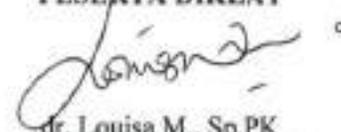
No.	Tugas	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Proses Kegiatan Aktualisasi Nilai-Nilai Dasar, Peran dan Kedudukan PNS Dalam NKRI	Output/Hasil Kegiatan	Kontribusi thd Visi Misi Organisasi	Penguatan Nilai-nilai Organisasi
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Mengatur dan mengawasi kelancaran laboratorium, serta menganalisis dan mengevaluasi data kegiatan laboratorium.	Pembuatan media informasi mengenai alur pelayanan laboratorium..	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meminta persetujuan atasan atas rancangan media informasi. 2. Membuat media informasi. 3. Berkoordinasi untuk penggunaan media informasi. 	<p>Penyusunan rancangan melibatkan atasan untuk mendapatkan arahan dan persetujuan (<i>akuntabilitas, etika publik</i>).</p> <p>Mempelajari alur berdasarkan SOP (<i>akuntabilitas, komitmen mutu, WoG</i>).</p> <p>Proses pemasangan media informasi tetap mengikuti ketentuan dalam SOP yang berlaku (<i>akuntabilitas, etika publik, komitmen mutu, WoG</i>)</p>	<p>Persetujuan atasan</p> <p>Rancangan media.</p> <p>Media informasi alur pelayanan laboratorium.</p>	Teknik edukasi berbasis elektronik mendukung visi Rumah Sakit dalam hal pengembangan pelayanan berbasis teknologi.	<p>Unjuk kerja tinggi (menunjukkan kepedulian dalam menjalankan pekerjaan dengan tuntas dan sesuai dengan standar yang diterapkan).</p> <p>Kemitraan (menjalankan tanggung jawab bersama membangun sinergi dengan semangat kebersamaan dan keutuhan kelompok)</p>

Menyetujui,
ATASAN LANGSUNG,



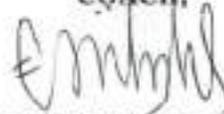
drg. Tony Harianto Wibowo, M.Kes
NIP. 196202061989031011

PESERTA DIKLAT



dr. Louisa M., Sp.PK
NIP. 198610212019032004

Mengetahui,
COACH,



Hj. Fariyah Sulasih, M.K.M.
NIP. 197405071996012001

**Rincian Pelaksanaan Bimbingan oleh Mentor
Pada Tahap Merancang Kegiatan Aktualisasi**

Nama Peserta : Louisa M.
Instansi : RSUD Cengkareng
Tempat Aktualisasi : Unit Laboratorium

No	Tanggal/ Waktu	Catatan Bimbingan	Tindak Lanjut	Paraf Mentor
1.	31 Mei 2019 (09.00 - 09.30)	Topik aktualisasi disesuaikan dengan kebutuhan Rumah Sakit.	Pengajuan alternatif topik.	
2.	1 Juli 2019 (09.30 - 10.00)	Alternatif topik harus sesuai keadaan lapangan.	Survey lapangan	
3.	1 Juli 2019 (16.00-16.30)	Melaporkan hasil survey lapangan untuk rencana kegiatan	Koordinasi dengan Ka Ins Laboratorium	
4.	2 Juli 2019 (10.30-11.00)	Draft rancangan kegiatan sudah disusun.	Draft disetujui dengan Coach	
5.	4 Juli 2019 (09.00-10.00)	Perbaiki dilain pada beberapa bagian sesuai tanda	Ass untuk Seminar rancangan.	

Jakarta, 05 Juli 2019

Mentor,



drg. Tony Wibowo Harianto, M.Kes
NIP. 196202061989031011

Formulir 3.

**Rincian Pelaksanaan Bimbingan oleh Coach
Pada Tahap Merancang Kegiatan Aktualisasi**

Nama Peserta : Louisa M.

Instansi : RSUD Cengkareng

Tempat Aktualisasi : Unit Laboratorium

No	Tanggal/ Waktu	Catatan Bimbingan	Tindak Lanjut	Paraf Coach
1.	3 Juli 2019 (08.00 - 15.00)	1. Perbaiki dan menyamakan format. 2. Penulisan diksi kata.	Revisi sesuai arahan	
2.				
3.				
4.				
5.				

Jakarta, 05 Juli 2019

Coach,

Fariyah Sulastiah, M.K.M.
NIP. 197405071996012001